



1. Tillämpningsområde

- 1.1. Laboratorie- och forskningslinjen utför Livsmedelsverkets laboratorietjänster. I sin verksamhet följer Livsmedelsverkets laboratorier kvalitets- och verksamhetssystemet enligt standarden ISO/IEC 17025. Laboratieverksamhetens behörighet och resultatens riktighet har påvisats genom en bedömning och ackreditering enligt internationella kriterier, som har beviljats av ackrediteringstjänsten FINAS (Finnish Accreditation Services). Laboratoriets ackrediteringskod är T014 och ackrediteringsmetoderna beskrivs på FINAS webbplats, [länk till kompetensområdet](#). Livsmedelsverkets utsädeslaboratorium har dessutom en ackreditering för utsädesundersökningar som beviljats av ISTA-organisationen (International Seed Testing Association).
- 1.2. Dessa allmänna leveransvillkor tillämpas på Livsmedelsverkets alla laboratorietjänster, om det inte finns ett tjänstespecifikt leveransavtal eller parterna skriftligen har kommit överens om något annat.
- 1.3. Ett avtal som ingåtts i enlighet med dessa villkor uppkommer efter att Livsmedelsverket godkännt en beställning av laboratorietjänster. En beställning kan anses vara godkänd när Livsmedelsverket vidtar åtgärder för att uppfylla den eller godkänner den skriftligen. Livsmedelsverket skickar resultaten av den beställda undersökningen till kunden i den slutliga form som bekräftats av laboratoriet. Resultaten levereras med analyscertifikat eller på något annat sätt som fastställs av laboratoriet.
- 1.4. När beställaren är en konsument följs dessa leveransvillkor om inte något annat föreskrivs i gällande konsumentskyddslagstiftning för konsumentens fördel på ett bindande sätt.

2. Att göra en beställning

- 2.1. Beställningar görs per post eller e-post med remissformuläret som finns på Livsmedelsverkets webbplats. Livsmedelsverket är inte skyldigt att börja utföra en laboratorietjänst om inte beställningen är tydlig och innehåller alla nödvändiga uppgifter.
- 2.2. Villkor som avviker från dessa allmänna leveransvillkor och som beställaren uppgett i samband med beställningen tillämpas inte, utan de förkastas som villkor som avviker från dessa allmänna leveransvillkor. Varje beställning som beställaren gjort och som Livsmedelsverket godkännt behandlas som ett separat avtal mellan Livsmedelsverket och beställaren, om inte parterna separat kommer överens om något annat.
- 2.3. Livsmedelsverket har rätt att debitera organiserings- och förvaltningsarvoden för tilläggs-tjänster som beställaren begär för en befintlig beställning. Begäran om tilläggs-tjänster kan fördröja den uppskattade leveransdagen.
- 2.4. Genom att göra beställningen försäkras beställaren att
 - a) beställaren har behövliga rättigheter/fullmakt att göra beställningen i fråga, och
 - b) beställaren har rätt att lämna in provet till Livsmedelsverket och överlåta rättigheterna enligt dessa villkor till provet och annat material som lämnats in till Livsmedelsverket.

3. Fakturering och betalningsvillkor

- 3.1. Beställaren lämnar in de uppgifter som behövs för faktureringen till Livsmedelsverket med remissformuläret. Priset på laboratorietjänster bestäms på basis av den prislista som finns på Livsmedelsverkets webbplats.



- 3.2. Priserna på laborietjänster som baserar sig på lagstiftningen och som utförs som offentligrättsliga prestationer grundar sig på jord- och skogsbruksministeriets gällande förordning om Livsmedelsverkets avgiftsbelagda prestationer och på den bifogade avgiftstabellen. Utförandet av offentligrättsliga tjänster grundar sig på lag eller förordning. Avgiften för en offentligrättslig prestation är utsökbar utan dom eller beslut (lagen om grunderna för avgifter till staten 150/1992, 11 § 1 mom.).
- 3.3. Avgiftsbelagda laborietjänster som inte utförs som offentligrättsliga undersökningar har prissatts på företagsekonomiska grunder och finns i Livsmedelsverkets prislista. Undersökningar som görs på företagsekonomiska grunder utförs på kundernas begäran och behovet av dem grundar sig inte direkt på kraven i en lag eller en förordning. Priserna på undersökningar som görs på företagsekonomiska grunder omfattas av mervärdesskatten.
- 3.4. Livsmedelsverket har rätt att ta ut ett tillägg på fakturering av små belopp. Tilläggets storlek anges i prislistan.
- 3.5. Beställaren kan begära att en laborietjänst utförs brådskande, och då tas ett tillägg för brådskande uppdrag ut för tjänsten utöver priset enligt prislistan.
- 3.6. Om beställaren ber Livsmedelsverket avbryta en beställning som redan godkänts, debiterar Livsmedelsverket en avgift för tjänsten enligt tillämplig prislista.
- 3.7. Betalningstiden är 30 dagar från fakturadatum. Anmärkningar om fakturor ska lämnas inom 14 dagar från fakturadatumet. Ifrågasättande av laborietjänstens resultat ger inte beställaren rätt att fördröja betalningen. Betalningssättet är bankgiro.
- 3.8. Dröjsmålsräntan på försenade betalningar följer gällande räntelag. Indrivningskostnaderna debiteras av kunden enligt de faktiska kostnaderna och dessutom debiterar Livsmedelsverket en indrivningsavgift enligt prislistan.

4. Beställarens skyldigheter vid inlämning av prover eller material

- 4.1. Beställaren ansvarar för att de uppgifter och material som han eller hon lämnar in till eller via Livsmedelsverket är korrekta och för att han eller hon har rätt att lämna ut uppgifterna och materialen till Livsmedelsverket.
- 4.2. Beställaren ansvarar för provtagningen i fråga om de prov som lämnas in och för att provuppgifterna är korrekta. Proverna och materialen ska vara i sådant skick att det utan svårigheter är möjligt att utföra laborietjänsterna. Om Livsmedelsverket har gett skriftliga anvisningar om provtagningen, ansvarar beställaren för att proverna har tagits i enlighet med anvisningarna.
- 4.3. Livsmedelsverket har rätt att undersöka proverna och materialen för att kontrollera deras skick innan laborietjänsten utförs. Om man i den inledande undersökningen upptäcker att det inte är möjligt att utföra den beställda laborietjänsten, har Livsmedelsverket rätt att avstå från att utföra den.
- 4.4. Beställaren ansvarar för att de prover som lämnas in till Livsmedelsverket har förpackats på ett sådant sätt att de inte orsakar fara för Livsmedelsverkets lokaler, redskap och personal. Beställaren ansvarar för att informera Livsmedelsverkets personal om hälso- och säkerhetsfrågor i anslutning till proverna. Beställaren är ansvarig och ersättningsskyldig för alla kostnader och skador som beställarens prov eller material orsakar Livsmedelsverket eller dess personal.



- 4.5. Beställaren ansvarar för att de angivna leverans- och faktureringsadresserna och kontaktuppgifterna är korrekta. Livsmedelsverket har rätt att fakturera beställaren för den arbetstid som går åt till att reda ut uppgifterna, om de är felaktiga eller ofullständiga.
- 4.6. Beställaren är skyldig att betala de analystjänster som han eller hon har beställt av Livsmedelsverket med en laborieremiss. Beställaren är också skyldig att betala sammandrag, eventuella kostnader för provtagningsutrustning samt postavgifterna för sändning av provtagningsutrustning och prover, om postavgifterna inte har betalats i samband med sändningen. Beställaren ansvarar för betalningen av en beställd laborietjänst och eventuella andra avgifter i anslutning till den, också om beställaren i beställningen har meddelat att en tredje part betalar fakturan.

5. Äganderätt till provmaterial och resultat från laborietjänster samt lagring av prover

- 5.1. Äganderätten till resultaten från de laborietjänster som Livsmedelsverket har utfört för beställaren kvarstår hos Livsmedelsverket tills beställaren har betalat alla fakturor som gäller dem till fullt belopp. Livsmedelsverket har rätt att när som helst avsluta behandlingen av beställarens beställning och sluta utföra laborietjänster för beställaren, om beställaren har försummat att betala något belopp som förfallit till betalning till Livsmedelsverket.
- 5.2. Prover och annat material i anslutning till den beställda undersökningen som lämnas in till Livsmedelsverket övergår i Livsmedelsverkets besittning och ägo.
- 5.3. Livsmedelsverket kan i sin egen interna verksamhet, som en del av myndighetsverksamheten, som en del av referenslaborierverksamheten och för vetenskaplig forskning använda material, prover, resultat från laborietjänsterna och andra uppgifter och forskningsmaterial som verket fått i samband med utförandet av laborietjänster.
- 5.4. Livsmedelsverket har rätt att förvara, använda och publicera alla resultat från laborietjänsterna i en sådan form att beställarna inte kan identifieras. Livsmedelsverket har rätt att överlåta resultat från laborietjänsterna, prover och andra uppgifter och forskningsmaterial i anslutning till utförandet av laborietjänster till andra aktörer i en form där individer, företag eller målenheter inte kan identifieras. Om det i tillämplig lagstiftning finns bestämmelser om obligatoriska begränsningar för fortsatt användning och behandling av prover som tagits som en del av myndighetstillsynen och som lämnats in till Livsmedelsverkets laboratorium eller för fortsatt användning och behandling av provresultaten, följer Livsmedelsverket kraven i lagstiftningen i fråga.
- 5.5. Livsmedelsverket kan om det så önskar förstöra proverna omedelbart efter att en laborietjänst har utförts, om Livsmedelsverket inte har en lagstadgad skyldighet att förvara proverna eller om Livsmedelsverket och beställaren inte skriftligen har avtalat om förvaringen av ett prov och om villkoren för förvaringen. Dessutom kan Livsmedelsverket förstöra proverna efter den överenskomna förvaringstiden utan skyldighet att informera beställaren.
- 5.6. Namnet på Livsmedelsverkets laboratorium kan inte användas vid marknadsföring av produkter eller tjänster utan ett separat avtal.

6. Anmälningsskyldigheter som gäller undersökningsresultaten

- 6.1. Livsmedelsverkets laborietjänster kan i vissa situationer omfattas av en lagstadgad skyldighet att underrätta den behöriga myndigheten om resultaten från en laborieunder-



sökning. En sådan skyldighet kan uppstå till exempel om det av resultaten från laborietjänsterna framgår en risk för människors, djurs eller växters hälsa eller för miljön, eller om resultaten tyder på att bestämmelserna sannolikt inte följs.

7. Ansvar

- 7.1. Livsmedelsverket utför laborietjänster enligt de aktuella tekniker som Livsmedelsverket har utvecklat och som används allmänt inom varje undersökningsområde. Livsmedelsverket ansvarar inte för skador som inte hade kunnat förutses med den kunskap eller teknik som verket hade tillgång till då tjänsten utfördes.
- 7.2. Livsmedelsverket ansvarar inte för fel eller brister i en laborietjänst som beror på det prov som beställaren lämnat in till Livsmedelsverket eller på att beställaren inte har följt Livsmedelsverkets anvisningar om provtagning eller leverans. Livsmedelsverket ansvarar inte för skador som uppstått under transporten. Livsmedelsverket iakttar i kommersiellt hänseende rimlig omsorg vid hanteringen och lagringen av proverna. Livsmedelsverket ansvarar inte för dröjsmål i utförandet av laborietjänster.
- 7.3. Beställaren ansvarar för att prover eller material skickas till Livsmedelsverket på behörigt sätt. Beställaren ansvarar för provernas säkerhet, förpackning och försäkring tills de har anlånt till Livsmedelsverkets lokaler eller laboratorium. Beställaren ansvarar för att de prover som beställaren skickar till Livsmedelsverket är säkra och stabila. Om proverna är farliga eller förknippade med risk, ska beställaren alltid skriftligen informera Livsmedelsverket om detta och tydligt märka proverna och deras förpackningar.
- 7.4. Om parterna inte uttryckligen skriftligen kommer överens om något annat, gäller avtalsförhållandet enbart mellan beställaren och Livsmedelsverket. Om beställaren har begärt i undersökningsremissen att resultaten från laborietjänsterna ska delges tredje parter, skickar Livsmedelsverket resultaten även till utsedda tredje parter. Beställaren ansvarar för att dessa tredje parter kontaktuppgifter är korrekta.
- 7.5. Om beställaren offentliggör resultat från laborietjänsterna, ansvarar beställaren för alla följder av att resultaten avslöjas för en tredje part och för att den tredje parten litar på resultaten. Beställaren befriar Livsmedelsverket från allt ersättningsansvar som orsakas av att resultaten avslöjas eller av att en tredje part har litat på resultaten.
- 7.6. Båda parterna har rätt till skadestånd för direkt skada som orsakats av att den andra parten har brutit mot avtalet. Livsmedelsverket ansvarar inte för indirekta skador, såsom produktionsförlust eller förlust av rörelsevinst.
- 7.7. Om resultatet från Livsmedelsverkets laborietjänst består av ett utlåtande som omnämns grunda sig på en bedömning, ansvarar Livsmedelsverket inte för eventuella förluster eller skador, trots att de påvisas bero på Livsmedelsverkets fel eller vårdslöshet.
- 7.8. När det gäller de laborietjänster som Livsmedelsverket utför med stöd av dessa villkor är Livsmedelsverkets skadeståndsskyldighet i samtliga fall begränsad till det totala priset för laborietjänsten i fråga.
- 7.9. Begränsningarna av skadeståndsskyldigheten enligt dessa allmänna villkor gäller inte fall där en part har orsakat skadan uppsåtligt eller av grov oaktsamhet.
- 7.10. Livsmedelsverket ansvarar inte för skador eller förluster för vilka inga skriftliga krav har framställts inom ett (1) år från det att den tjänst som kravet grundar sig på har utförts.



- 7.11. Anmärkningar om resultaten från laboratorietjänsterna behandlas. Laboratoriet informerar beställaren om slutresultatet av behandlingen av en anmärkning och skickar eventuella korrigerade eller kompletterade resultat till beställaren. Vid behov kan laboratoriet komma överens med beställaren om att den utförda analysen upprepas.

8. Dataskydd och sekretess

- 8.1. I egenskap av offentligt samfund iakttar Livsmedelsverket bestämmelserna om sekretess och offentlighet i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) samt i annan lagstiftning. Uppgifter och resultat i anslutning till kommersiella beställda undersökningar är inte myndigheternas offentliga handlingar.
- 8.2. Livsmedelsverket vidtar i kommersiellt hänseende rimliga åtgärder för att hålla beställarens sekretessbelagda uppgifter konfidentiella i enlighet med tillämplig lagstiftning. Livsmedelsverket är dock skyldigt att iaktta sina förpliktelser enligt punkt 8.1. Beställaren ansvarar för att ge tillräcklig information om de sekretessbelagda uppgifterna i det material som beställaren lämnar in till Livsmedelsverket.
- 8.3. Sekretessplikten hindrar inte att sekretessbelagda uppgifter lämnas ut till myndigheter med stöd av lag, förordning eller administrativ föreskrift.
- 8.4. Analyscertifikat är en helhet som beställaren inte får publicera endast delvis. Delvis publicering ska avtalas separat med laboratoriet.
- 8.5. Beställaren har inte rätt att använda laboratoriets resultat i vetenskapliga publikationer, om man inte separat skriftligen kommer överens om publikationen.
- 8.6. Livsmedelsverket har rätt att lagra och behandla personliga eller kommersiella uppgifter som fåtts från beställaren oberoende av om uppgifterna kommer direkt från beställaren eller från en tredje part.
- 8.7. Livsmedelsverket hanterar informationsmaterial tryggt och på ett kvalitativt sätt enligt lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019). Livsmedelsverket ansvarar för att den behandling av personuppgifter som verket ansvarar för följer gällande dataskyddslagstiftning. Mer information om Livsmedelsverkets behandling av personuppgifter finns i [Livsmedelsverkets dataskyddsbeskrivning](#).

9. Tillämplig lag

- 9.1. På dessa allmänna leveransvillkor tillämpas finsk lag, dock inte bestämmelserna om internationellt lagval.