



Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin osasto/Eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikkö

ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

1 ePalkkio

Yksityishenkilöille maksettavat palkkiot laskutetaan ePalkkio-lomakkeella. Palkkion maksamiseen liittyvät tiedot toimitetaan sähköisesti Ruokavirastoon. Sähköistä ePalkkio-järjestelmää käytetään vain yksityishenkilön hakiessa palkkioita Ruokavirastolta. Y-tunnukselliset yhdistykset, kuten metsästysseurat tai riistanhoitoyhdistykset, käyttävät edelleen perinteistä palkkiolaskulomaketta palkkion laskutukseen.

Sähköinen ePalkkio-lomake löytyy osoitteesta: <https://www.palkeet.fi/asioi/epalkkio-ja-matka-palvelu.html> (palkeet.fi > Asioi > ePalkkio ja matka -palvelu). Suora linkki [lomakkeelle](#).

Lomake aukeaa suomi.fi-palvelun kautta ja lomakkeen avaamiseen vaaditaan tunnistautuminen verkkopankkitunnuksilla, varmennekortilla tai mobiilivarmenteella. Henkilötiedot täydentyvät lomakkeelle automaattisesti.

Varaa ennen palkkion ja matkan tietojen syöttämistä seuraavat asiat käytettäväksi:

- henkilökohtaiset tunnistautumisvälineet (pankkitunnistautuminen, mobiilivarmenne, varmennekortti)
- pankkitilisi tilinumero
- verokortti sähköisenä (tallenna esim. pdf-muodossa tai kuvana [OmaVerosta](#)), jos haluat, että ennakonpidätys tehdään verokortin mukaisesti
- muut Ruokaviraston palkkiolaskuun tarvittavat tiedot (näytteitä koskevat tiedot)
- sähköisesti toimitettavat liitteet voivat olla seuraavissa muodoissa: .doc, docx, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .gif, .png, .txt teksti



Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin osasto/Eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikkö
ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

2 ePalkkio-lomakkeen täyttäminen

2.1 Asioinnin aloittaminen

The screenshot shows the Palkkioet web application interface. At the top, there are three navigation buttons: 'OMAT ASIAT', 'UUSI ASIA', and 'ARKISTOIDUT ASIAT'. The 'UUSI ASIA' button is highlighted with a red circle. Below this, the section 'ASIOINTIPALVELUN VALINTA' contains a dropdown menu for 'Valitse lomakeryhmä' with 'Laskutus' selected and circled in red. To the right is a search box 'Hae palvelu nimellä'. Below the dropdown, there is a table with columns for 'Asiointipalvelu', 'Asiointi suikeutuu', and 'Kuvaus'. The first row shows 'Palkkio- ja matkalasku' with a date '31.12.2050 00:00'. A blue button 'Aloita asiointi' is circled in red at the bottom right of the table.

Valitse ylhäältä **Uusi asia**, lomakeryhmäksi **Laskutus** ja palkkio- ja matkalaskun kohdalta **Aloita asiointi**. Jos olet jo aikaisemmin toimittanut laskun, voit valita sen uuden laskun pohjaksi.

Sinun tulee täydentää palkkiolasku kolmella eri välilehdellä 1) HAKIJA 2) VEROTUSTIEDOT 3) PALKKIO.

2.2 Hakija-välilehti

Valitse HAKIJA-välilehdellä hakemuksen kohteeksi **Palkkio**. Ruokavirasto maksaa palkkioita metsästettyjen villisikojen ASF-näytteistä, kuolleena löytyneestä villisiasta ilmoittamisesta sekä ennalta sovitusta pienpetonäytteistä, kalanäytteistä ja hirvieläinten CWD-näytteistä.

1. Lisää henkilön tiedot tai tarkista aiemmin antamasi tiedot. Palkkalaskelma lähetetään ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen.
2. Valitse toimeksiantajaorganisaatioksi **Ruokavirasto**
3. Kirjoita **Toimeksiantaja tai muu yhteyshenkilö** -kohtaan: **Minna Kokkonen**

Toimeksiantaja tai muu yhteyshenkilö *



Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin osasto/Eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikkö
ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

2.3 Verotustiedot-välilehti

1. Pääsääntöisesti valitse **Rajoitetusti verovelvollinen**-kohdasta **Ei**. Rajoitetusti verovelvollisia ovat ulkomailla asuvat ulkomaan kansalaiset.

VEROTUS, SOSIAALI- JA ELÄKETURVATIEDOT

Rajoitetusti verovelvollinen * ⓘ
 Ei Kyllä

Verotieto * ⓘ
Verokortti
-- Valitse --
Verokortti
Ei verokorttia. Hyväksyn 60% pidätyksen
Lähdeverokortti
Yksityinen elinkeinonharjoittaja

Lisäprosentti ja tuloraja. Huom! Lähettämällä lomakkeen vahvistat antamasi verotietojen oikeisuuden. Jos toimeksianto maksetaan työkorvauksena, tulee sinun liittää työkorvaukselle haettu verokortti liitteeksi.

Veroprosentti * Lisäprosentti * Tuloraja *

Verokortti * ⓘ
Lisää

2. Valitse kohdasta **Verotieto** Verokortti. Lisää verokortin tiedot kohtiin **Veroprosentti**, **Lisäprosentti** ja **Tuloraja** sekä liitetiedostoksi verokortti (esim. PDF-tiedostona) painikkeesta **Lisää**, jos et käytä aiempaa pohjaa. Jos et lisää verokortin tietoja, palkkiosta pidätetään 60 % veroa.

2.4 Palkkio-välilehti

1. Kirjoita kohtaan **Viitteenne** Ruokaviraston maksaman palkkion perusteen nimi seuraavasti:
 - Villisikojen ASF-seuranta
 - Hirvieläinten CWD-seuranta
 - Pienpetojen rabiesseuranta
 - Pienpetojen myyräekinokkiseuranta
 - Kalojen IHN-seuranta
 - Kalojen *Gyrodactylus salaris* -seuranta

LASKUTUSTIEDOT

Viitteenne ⓘ


Huom! **Viitteenne** ei tarkoita viitenumeroa.



Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin osasto/Eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikkö

ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

2. Älä rastita kohtaa **Lasku sisältää myös kuluja ja/tai arvonlisäveroa**

Lasku sisältää myös kuluja ja/tai arvonlisäveroa (alv-velvollinen yrittäjä) 

3. Lisää kohtiin **Suorituksen alkupäivä** ja **Suorituksen loppupäivä** alla olevan mukaisesti:

- ASF-näytteet: villisian metsästyspäivä tai kuolleen eläimen löytöpäivä, sama päivämäärä molempiin sarakkeisiin
- CWD-näytteet ja pienpetonäytteet: ajanjakso, jolloin eläimet on lopetettu, metsästetty tai löydetty kuolleena
- Kalanäytteet: ajanjakso, jolloin eläimet on kalastettu

PALKKION TIEDOT

Suorituksen alkupäivä *



Suorituksen loppupäivä *



4. Lisää kohtaan **Palkkion perusteena oleva työ** laskutuksen peruste alla olevan mukaisesti:

- Villisikojen ASF-seuranta
 - Ruokavirastoon metsästetystä villisiasta lähetetyt elinnäytteet perna ja munuainen sekä mahdollisesti verinäyte, palkkio 40 € / eläin
 - Ruokavirastoon metsästetystä villisiasta lähetetty ASF-näytteiden lisäksi trikiinitutkimusnäyte. Trikiinitutkimuksen arvo on 40 €, joten näytepalkkiota (40 €) ei makseta.
 - Ruokavirastoon metsästetystä villisiasta lähetetty kohtunäyte tai tieto, että kohtu on toimitettu LUKEn tutkimuksiin, lisäpalkkio 60 € /eläin
 - Kuolleena tai sairaana löytyneestä tai kolarivillisiasta ilmoitus kunnaneläinlääkärille, palkkio 100 € / eläin
 - Luonnonvaraisen, metsästetyn villisian näytteistä maksettava palkkio, tarvittavat tiedot:
 - näytteen lähetteessä ilmoitettu metsästyspäivämäärä
 - näytteen lähetteessä ilmoitettu lähettäjän nimi
 - mitä näytteitä on lähetetty (munuainen, perna, verinäyte, kohtunäyte, trikiinitutkimusnäyte)
 - Luonnonvaraisen, kuolleena löydetyn villisian ilmoittamisesta maksettava palkkio, tarvittavat tiedot:
 - päivämäärä, jolloin kuollut, sairas tai kolarivillisika löytyi
 - paikkakunta, josta eläin löytyi
 - ilmoituksen tehneen henkilön nimi
 - kunnaneläinlääkärin nimi, jolle eläimestä ilmoitettiin



Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin osasto/Eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikkö
ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

- Hirvieläinten CWD-seuranta (koko maa)
 - Ruokavirastoon toimitettujen, seurantaohjelmaan kelpaavien hirvieläinten päiden lukumäärä, palkkio 50 € / pää
- Pienpetojen rabiessuranta (rabiessyöttirokotusalue)
 - Ruokavirastoon toimitettujen, kuolleena löydettyjen kettujen ja supikoirien lukumäärä, palkkio 50 € / eläin
 - Ruokavirastoon toimitettujen kettujen ja supikoirien lukumäärä (muut kuin kuolleena löydetty), palkkio 20 € / eläin
- Pienpetojen myyräkinokkiseuranta (Uudenmaan, Varsinais-Suomen, Satakunnan, Etelä-Hämeen ja Pohjois-Hämeen riistakeskusalueet)
 - Ruokavirastoon toimitettujen kettujen ja supikoirien lukumäärä, palkkio 15 € / eläin
- Kalojen IHN-seuranta (ennalta sovitut seuranta-alueet)
 - Ruokavirastoon toimitettujen kalojen lukumäärä, palkkio 10 € / kala
 - Ruokavirastoon toimitettujen elinnäytteiden lukumäärä, palkkio 15 € / kala
- Kalojen *Gyrodactylus salaris* -seuranta
 - Ruokaviraston näytteenottopyynnön mukaisesti Ruokavirastoon toimitettujen näytteiden lukumäärä, palkkio 5 € / kala

Palkkion perusteena oleva työ

5. Kohta **Ilmoita tuntihinta/kertasuorituksen hinta verottomana** jätetään tyhjäksi

Ilmoita tuntihinta/kertasuorituksen hinta verottomana.

6. Valitse kohtaan **Korvaus** Kertasuorituksena ja lisää kohtaan **Kertasuoritus** palkkion kokonaissumma.

Ilmoita tuntihinta/kertasuorituksen hinta verottomana.

Korvaus *

Kertasuorituksena ▾
-- Valitse --
Tunteina
Kertasuorituksena

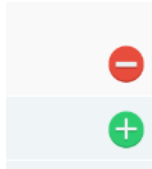
€



Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin osasto/Eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikkö

ePalkkio-ohje Ruokaviraston ulkopuoliselle palkkionsaajalle - Luonnonvaraisten eläinten tautiseurannan näytepalkkiot

7. Mikäli haluat laskuttaa samalla palkkiolaskulla useamman villisikanäytteen, lisää + merkillä uusia rivejä.



8. Lisää kohtaan **Lisätiedot**

- pienpeto- ja CWD-näytteiden osalta alueen Riistanhoitoyhdistys
- kalanäytteiden osalta pyyntivesistö
- jos ASF-näytteiden palkkiota hakee eri henkilö, kuin näytelähetteeseen on kirjattu näytteiden lähettäjäksi, tulee näytteiden lähettäjä ilmoittaa tässä kohdassa

Lisätiedot

9. **Liitetiedostoja** ei tarvitse liittää

2.5 Palkkiolaskun lähettäminen

Kun olet painanut **Lähetä** -painiketta, siirtyy palkkiolasku Ruokaviraston asiatarkastajille tarkistettavaksi.

Palkkalaskelma lähetetään sähköpostilla palkkionsaajalle.

3 Yhteydenotot

Toimeksiantoon liittyvissä asioissa yhteys Ruokavirastoon, p. 029 530 0400

- ASF-näytteet: erityisasiantuntija Leena Oivanen, leena.oivanen@ruokavirasto.fi
- pienpetonäytteet: erityisasiantuntija Tiia Tuupanen, tiia.tuupanen@ruokavirasto.fi
- hirvieläinten näytteet ja kalanäytteet: erityisasiantuntija Hanna Kuukka-Anttila hanna.kuukka-anttila@ruokavirasto.fi

Muut asiat

- Palkkion täyttämiseen liittyen: Asiakaspalvelu 02955 63100 (Palkeet)