

1. HAKIJA

1.1 Tukipäätöksen mukainen hakija. Hakija on tuen saaja, joka vastaa kaikilta osin hankkeesta ja sen toteuttamisesta.

1.2 Hakijan y-tunnus tai yhdistyksen rekisterinumero.

1.3 Hakijan voimassa oleva käyntiosoite.

1.4 Hakijan voimassa oleva postinumero ja –toimipaikka kohtaan 1.3 liittyen.

1.5 Hakijan voimassa oleva postiosoite.

1.6 Hakijan voimassa oleva postinumero ja –toimipaikka kohtaan 1.5 liittyen.

1.7 Hakijan pankkitilin numero, jolle tuki halutaan maksettavaksi. Tilinumero ilmoitetaan IBAN-muodossa (Flxx xxxx xxxx xx).

1.8 Pankin BIC-koodi muodossa (xxxxxxx).

Jos tuki maksetaan muulle kuin hakijan tilille, on maksuhakemukseen liitettävä valtuusasiakirja ja kohtaan 1.7 merkittävä valtuutetun henkilön tai yhteisön pankki sekä tilinumero sekä kohtaan 1.8 BIC-koodi edellä kuvatussa muodossa.

1.9 Hankkeen yhteyshenkilö ja yhteyshenkilön henkilötunnus.

1.10 Hankkeen yhteyshenkilön yhteystiedot (puhelin ja sähköposti).

1.11 Hakijan kirjanpidosta vastaavan yrityksen ja henkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

1.12 Hakijan kirjanpidon säilytyspaikan nimi ja osoite.

2. HANKKEEN TIEDOT

2.1 Hankkeen tukipäätöksen mukainen hankkeen nimi ja osoite.

2.2 Hankkeen tukipäätöksessä ilmoitettu hankenumero.

3. HANKKEEN TOTEUTTAMINEN

3.1 Kuvaus hankkeen toteutuksesta suhteessa hankkeen tukipäätöksessä hyväksytyyn suunnitelmaan maksuhakemuksen ajalta. Kuvataan, mitä osia tukipäätöksellä hyväksytystä suunnitelmasta on toteutettu ja miten. Jos hankkeen toteutus poikkeaa hyväksytystä suunnitelmasta, eroavaisuudet selvitetään yksilöidysti. Kuvaus voidaan tehdä myös erillisellä liitteellä.

3.2 Hakija ilmoittaa tuen myöntämisen jälkeen hakijan toiminnassa, taloudellisissa tai muissa hankkeen toteutukseen vaikuttavissa olosuhteissa tapahtuneista muutoksista. Tarvittaessa muutokset voidaan selvittää erillisellä liitteellä. Hankkeen keskeydyttyä, ilmoitetaan keskeytymisen syy.

Kohdissa 3.1 ja 3.2 edellytetty selvitys ei ole sama asia kuin hakemus tukipäätöksen muuttamiseksi (muutoshakemus). Tuen saajan on tarvittaessa tehtävä tukipäätöstä koskeva muutoshakemus tuen myöntäneelle viranomaiselle (ELY-keskus). Muutoshakemus tulee tehdä ennen suunniteltujen muutosten toteuttamista.

Kohdissa 3.1 ja 3.2 annettuja tietoja hyödynnetään soveltuvin osin hankkeen seurannassa.

4. HANKKEEN KUSTANNUKSIIN LIITTYVÄ ARVONLISÄVERO

Hakija merkitsee maksuhakemuslomakkeeseen, haetaanko hankkeen kustannukset maksuun ilman arvonlisäveroa vai haetaanko kustannukset maksuun sisältäen arvonlisäveron.

Hakija ei voi sisällyttää maksuhakemuksessa esitettäviin kustannuksiin arvonlisäveroa, jos hakija saa kustannuksiin liittyvän arvonlisäveron vähennyksenä tai palautuksena tai hakijan arvonlisäveromenoja korvataan hakijan toimintaansa saamissa valtion myöntämässä rahoitusosuuksissa.

5. ENNAKKO KEHITTÄMISHANKKEESEEN TAI YLEISHYÖDYLLISEEN INVESTOINTIIN

Kohta 5 täytetään ainoastaan silloin, kun ennakkoa haetaan maksettavaksi. Ennakkoa voidaan maksaa yksityisoikeudelliselle yleishyödylliselle yhteisölle, jos hakijalla ei ole merkittäviä omia tuloja tai hankkeen väliaikaisrahoitukseen käytettävissä olevaa varallisuutta, ja vaara hankkeen toteutumatta jäämisestä on vähäinen ja ennakon maksaminen ei vaikeuta tuen käytön tarkoituksenmukaista valvontaa. Ennakon maksamiseksi voidaan edellyttää vakuuden asettamista. Tukea voidaan maksaa ennakkoon vain kerran hankkeen toteuttamiseksi.

Ennakon kuittaaminen:

Ennakkoa vastaavien kustannusten syntyminen otetaan huomioon tuen ensimmäisestä maksuerästä lähtien. Ennakkoa kuitataan 30 prosenttia jokaisen maksuerän määrästä siihen saakka, kunnes ennakko on kokonaisuudessaan kuitattu. Kuitenkin koko jäljellä oleva osuus ennakosta tulee kuitata viimeistään viimeisessä maksuerässä. Tuen saajan ilmoituksella voidaan kuittauksessa käyttää myös edellä mainittua suurempaa prosenttia.

5.1 Hakija ilmoittaa ELY- keskukselta maksuun haettavan avustuksen (ennakko) määrän. Ennakko voi olla enintään 20 %:a myönnetyn tuen määrästä. Ennakon määrä voi kuitenkin olla enintään 100 000 euroa.

5.2 Hakija perustelee ennakon hakemisen.

6. KEHITTÄMISHANKE

Tiedot ilmoitetaan, kun tukipäätöksessä hankkeen kustannusmalliksi on hyväksytty joko:

- *laskennallinen yleiskulu 24%*

(Hankkeen välillisinä kustannuksina on tukipäätöksessä hyväksytty 24 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä palkkakustannuksista.) tai

- *laskennallinen yleiskulu 15%*

(Hankkeen välillisinä kustannuksina on tukipäätöksessä hyväksytty 15 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä palkkakustannuksista. Tuki matkakuluihin maksetaan tosiasiallisesti aiheutuneiden ja maksettujen tukikelpoisten kustannusten perusteella.) tai

- *todelliset kustannukset*

(Hankkeen kustannukset on hyväksytty yksinomaan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen. Tuki maksetaan yksinomaan tosiasiallisesti aiheutuneiden ja maksettujen tukikelpoisten kustannusten perusteella.)

Ilmoitetaan 6.1. kohdassa ilmoitettavalla ajanjaksolla syntyneet, ennen tuen maksun hakemista maksetut, tukikelpoiset kehittämishankkeen kustannukset sekä laskennalliset yleiskulut (laskennalliset yleiskulut ilmoitetaan ainoastaan, kun tukipäätöksessä on hankkeen kustannusmalliksi hyväksytty laskennallinen *yleiskulu 24% tai laskennallinen yleiskulu 15%*), ELY- keskukselta maksuun haettava avustus sekä hankkeen toteutunut muu rahoitus.

6.1 Hakija merkitsee päivämäärät, joiden välistä ajanjaksoa maksuhakemus koskee. Maksuhakemukset eivät voi mennä limittäin.

6.2. Hakija merkitsee, koskeeko maksuhakemus maksuerää, loppumaksua vai loppumaksun jälkeen haettavaa tukea lomarahaan, lomapalkkaan tai lomakorvaukseen.

Kohdissa 6.3–6.9 ja 6.11–6.13 hakija ilmoittaa tukipäätöksessä hyväksytyyn kustannusmalliin (*laskennallinen yleiskulu 24% tai laskennallinen yleiskulu 15% tai todelliset kustannukset*) mukaan maksuun haettavat toteutuneet kustannukset. Mikäli hankkeen kustannusmalliksi on tukipäätöksellä hyväksytty *laskennallinen yleiskulu 24% tai laskennallinen yleiskulu 15%*, ilmoitetaan kohdassa 6.10 laskennalliset yleiskulut.

Hankkeen kustannuksia ilmoitettaessa täytetään yhtä pystyriiviä. Yhdelle vaakariville tulee näin merkintä vain yhteen kohtaan. Toteutuneet kustannukset ilmoitetaan seuraavasti:

6.3 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet palkkakustannukset (palkat ja lakisääteiset sivukulut), pois lukien luontaisetuna suoritettavat kustannukset. Tuntikirjanpito tehdään Maaseutuviraston vahvistamalla lomakkeella numero 3321L tai vastaavat tiedot sisältävällä asiakirjalla.

6.4 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet palkkiot ja lakisääteiset sivukulut, pois lukien luontaisetuna suoritettavat kustannukset. Ohjausryhmän palkkiota ei ilmoiteta tässä, kun tukipäätöksessä hyväksyttynä kustannusmallina on *laskennallinen yleiskulu 24%* tai *laskennallinen yleiskulu 15%*.

6.5 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet vuokrat, pois lukien hankehenkilöstön käyttöön varatuista toimitiloista ja koneista sekä laitteista aiheutuvat kustannukset, kun tukipäätöksessä hyväksyttynä kustannusmallina on *laskennallinen yleiskulu 24%* tai *laskennallinen yleiskulu 15%*.

6.6 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet ostopalvelut, pois lukien toimistokustannukset, hankehenkilöstön osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin, hankehenkilöstön työterveyskustannukset, hankehenkilöstön käyttöön varatuista toimitiloista ja koneista sekä laitteista aiheutuvat kustannukset ja tarjoilukustannukset, kun tukipäätöksessä hyväksyttynä kustannusmallina on *laskennallinen yleiskulu 24%* tai *laskennallinen yleiskulu 15%*.

6.7 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet matkakulut. Kohta jätetään täyttämättä, mikäli hankkeen kustannusmalliksi on tukipäätöksessä hyväksytty *laskennallinen yleiskulu 24%*. Huom! Hankkeen kustannuksia ilmoitettaessa täytetään vain yhtä pystyriiviä. Matkalasku tehdään Maaseutuviraston vahvistamalla lomakkeella numero 3320L tai vastaavat tiedot sisältävällä asiakirjalla.

6.8 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet:

- *muut välittömät kulut* (kun kustannusmalliksi on tukipäätöksessä hyväksytty: *laskennallinen yleiskulu 24%* tai *laskennallinen yleiskulu 15%*),
- *muut kulut* (kun kustannusmalliksi on tukipäätöksessä hyväksytty *todelliset kustannukset*).

6.9. Pilottihankkeen investointien poistokustannukset

6.10 Laskennalliset yleiskulut. Mikäli hankkeen kustannusmalliksi on tukipäätöksellä hyväksytty laskennallinen yleiskulu 24% tai yleiskulu 15%, hakija laskee maksua hakiessaan tukipäätöksessä määritetyn yleiskuluprosentin mukaisesti yleiskulut kohtaan 6.10 kohdassa 6.3 ilmoitetuista palkkakustannuksista. Kohta jätetään täyttämättä, mikäli hankkeen kustannusmalliksi on tukipäätöksessä hyväksytty todelliset kustannukset, jossa tuki maksetaan yksinomaan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen.

6.11 Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet kustannukset vastikkeetta hankkeen hyväksi tehdystä työstä. Vastikkeettomien luovutusten arvo (luontoissuoritus) voidaan hyväksyä kustannukseksi yhteistyöhankkeita ja koulutus- ja tiedonvälitystoimenpiteitä lukuun ottamatta.

6.13 Hankkeen tulot. Hankkeen tuloja ovat hankkeen toteuttamiseksi hankittujen tavaroiden ja palvelujen sekä hankkeen tuotosten myynnistä saadut tulot sekä hankkeen hyödykkeistä ja toimitiloista saadut käyttökorvaukset. Hankkeen tulot vähennetään hyväksyttävistä kustannuksista. Huomioon otetaan tulot, jotka maksetaan tuen saajalle hankkeen toteuttamisaikana.

Hankkeessa, jonka tukikelpoisten kustannusten kokonaismäärä on enintään 50 000 euroa, tuloja ei tarvitse ilmoittaa.

6.14 Kustannukset yhteensä. Kohdissa 6.3–6.11 ilmoitetut kustannukset yhteensä vähennettynä hankkeen tuloilla (kohta 6.13).

Kohdissa 6.15–6.20 ilmoitetaan maksuun haettava avustus ja toteutunut muu rahoitus seuraavasti:

6.15 ELY- keskukselta maksuun haettava avustus (EU:n ja valtion osuus yhteensä). Haettavan avustuksen määrä on tukipäätöksessä ilmoitetun tukiprosentin mukainen osuus kohdassa 6.14 ilmoitetuista tukikelpoisista kustannuksista.

6.16 Kuntaraha toimintaryhmältä (eli Leader-ryhmältä). Ilmoitetaan maksuhakemuksessa esitettyjen kustannusten perusteella maksettavan (maksetun) kuntarahan määrä euroissa.

6.17 Kunnan suora rahoitus hankkeeseen

6.18 Hankkeeseen saatu muu julkinen tuki yhteensä, muu kuin edellä ilmoitetut.

6.19 Toteutunut yksityinen rahoitus, rahallinen osuus yhteensä. Luonnollisen henkilön tai yksityisoikeudellisen yhteisön rahoitus ja muu suoritus, jonka arvo on rahana määriteltävissä pois lukien kohdassa 6.17 ilmoitettava vastikkeetta hankkeen hyväksi tehty työ.

6.20 Toteutunut yksityinen rahoitus, vastikkeeton työ yhteensä. Vastikkeetta hankkeen hyväksi tehty työ eritellään Maaseutuviraston vahvistamalla lomakkeella 3322L.

6.21 Rahoitus yhteensä, lasketaan kohdat 6.15–6.20 yhteen

6.22 Tulot, joita hankkeelle on syntynyt. Tulot lisätään.

6.23 Hankkeen kokonaisrahoitus yhteensä, eli kohdissa 6.15–6.20 ilmoitettu rahoitus yhteenlaskettuna. Rahoitus yhteensä (euroissa) tulee olla sama kuin kohta 6.14 kustannukset yhteensä (euroissa).

7. YLEISHYÖDYLLINEN INVESTOINTI

Tiedot ilmoitetaan, kun tukipäätöksessä hankkeen kustannusmalliksi on hyväksytty *todelliset kustannukset*.

7.1 Hakija merkitsee päivämäärät, joiden välistä ajanjaksoa maksuhakemus koskee. Maksuhakemukset eivät voi mennä limittäin.

7.2 Hakija merkitsee, koskeeko maksuhakemus maksuerää vai loppumaksua.

7.3–7.7 Hakija merkitsee toteutuneet kustannukset seuraavasti:

7.3 Koneiden, laitteiden ja välineiden hankinnasta aiheutuneet kustannukset yhteensä. Maksetut kustannukset ja vastikkeetta hankkeen hyväksi tehdyn työn arvo yhteensä.

7.4 Rakentamisesta aiheutuneet kustannukset yhteensä. Maksetut kustannukset ja vastikkeetta hankkeen hyväksi tehdyn työn arvo yhteensä.

7.5 Rakennuksen hankinnasta aiheutuneet kustannukset yhteensä.

7.6 Aineettomien investointien hankinnasta aiheutuneet kustannukset yhteensä.

7.7 Toteutuneet kustannukset yhteensä. Kohdissa 8.3–8.6 ilmoitetut kustannukset yhteen laskettuna.

7.8–7.14 Hakija ilmoittaa maksuun haettavan avustuksen ja toteutuneen muun rahoituksen seuraavasti:

7.8 ELY- keskukselta maksuun haettava avustus (EU:n ja valtion osuus yhteensä) Haettavan avustuksen määrä on tukipäätöksessä ilmoitetun tukiprosentin mukainen osuus kohdassa 7.7 ilmoitetuista tukikelpoisista kustannuksista.

7.9 Kuntaraha toimintaryhmältä (eli Leader-ryhmältä). Ilmoitetaan maksuhakemuksessa esitettyjen kustannusten perusteella maksettavan (maksetun) kuntarahan määrä euroissa.

7.10 Kunnan suora rahoitus hankkeeseen

7.11 Hankkeeseen saatu muu julkinen tuki yhteensä, muu kuin edellä ilmoitetut.

7.12 Toteutunut yksityinen rahoitus rahallinen osuus yhteensä. Luonnollisen henkilön tai yksityisoikeudellisen yhteisön rahoitus ja muu suoritus, jonka arvo on rahana määriteltävissä, pois lukien kohdassa 7.13 ilmoitettava vastikkeetta hankkeen hyväksi tehty työ.

7.13 Toteutunut yksityinen rahoitus vastikkeeton työ yhteensä. Selvitys vastikkeetta hankkeen hyväksi tehdystä työstä eritellään Maaseutuviraston vahvistamalla lomakkeella 3322L.

7.14 Hankkeen kokonaisrahoitus yhteensä. Kohdissa 7.8–7.13 ilmoitettu rahoitus yhteenlaskettuna. Rahoitus yhteensä (euroissa) tulee olla sama kuin kohta 7.7 kustannukset yhteensä (euroissa).

8. LISÄTIETOJA

8.1 Hakemusta koskevat lisätiedot. Lisätiedot yksilöidään.

9. ALLEKIRJOITUS JA VAKUUTUS

Jos hakija on saanut hankkeeseen samanaikaisesti muuta julkista tukea, saadusta tuesta ilmoitetaan tuen myöntäjä (rahoittaja), tukimuoto, tuen määrä ja tuen maksupäivä.

Hakemuksen allekirjoittaa hakija tai muu sellainen henkilö, jolle on annettu virallinen nimenkirjoitusoikeus, Jos nimenkirjoitusoikeudessa on tapahtunut muutoksia tukipäätöksen jälkeen, on mukaan liitettävä asiakirjat, joista muutos ilmenee.

Allekirjoituksella allekirjoittaja vakuuttaa, että on tutustunut tukipäätöksen ehtoihin ja on tietoinen siitä, että tukikelvottomien kustannusten sisällyttäminen maksuhakemukseen saattaa aiheuttaa vähennystä tukikelpoisten kustannusten perusteella maksettavan tuen määrästä. Lisäksi allekirjoittaja vakuuttaa, että maksuhakemuksessa annetut tiedot ovat oikeita.

Kirjallisen maksuhakemuksen allekirjoituksen/allekirjoitusten ja nimenselvennyksen/nimenselvennysten yhteyteen merkitään paikka ja aika sekä allekirjoittajan henkilötunnus.