|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vaaka%20logo/Ruokavirasto_horizontal_blue_fi.png  **RUOKAVIRASTO**  Markkinaosasto  Alvar Aallon katu 5  60100 Seinäjoki  kirjaamo@ruokavirasto.fi  Puh. 029 530 0400 | **HAKEMUS**  **hedelmä- ja vihannesalan  tuottajaorganisaation toimintaohjelman  hyväksymiseksi**  **(EU) 2021/2115, (EU) 2022/126,**  **MJL 999/2012, VNA 70/2023, 85/2023** | Lnro 354 |

1. **HAKIJAN TIEDOT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaation nimi | | |
|  | | |
| Osoite | | Asiakasnumero |
|  | |  |
| Yhteyshenkilön nimi | | Sähköpostiosoite |
|  | |  |
| Osoite | | |
|  | | |
| Puhelinnumero | Matkapuhelinnumero | |
|  |  | |

1. **TOIMINTAOHJELMA** (hakuopas luku 1)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Toimintaohjelman kesto on |  | vuotta, ja se toteutetaan vuosina |  | - |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Toimintaohjelma laaditaan erillisenä Ruokaviraston antamien ohjeiden mukaisesti. | | | | | | |

1. **VIITEKAUSI** (hakuopas luku 2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaatio hakee hyväksyntää seuraavalle viitekaudelle | | |
| 12 kk pituinen tilikausi | | |
| tosiasiallinen kaupan pidetty tuotanto 12 peräkkäisen kuukauden ajalta  muu esittämänne kaupan pidetyn tuotannon arvo | | |
| Tuottajaorganisaation viitekausi ensimmäisenä toimintaohjelman täytäntöönpanovuonna on | /     /      -      /     / | |
|  | |  |

1. **KAUPAN PIDETYN TUOTANNON ARVO** (hakuopas luku 2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaation kaupan pidetyn tuotannon arvo viitekautena on | |  | | euroa |
|  |  | |  | |

1. **TOIMINTARAHASTO** (hakuopas luku 2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Toimintarahaston määrän arvio on ensimmäisenä toimintaohjelman täytäntöönpanovuonna |  | | euroa. |
|  |  |  | |
| Toimintarahaston kartuttamismenettely | | | |
| Tuottajaorganisaatio käyttää toimintarahaston kartuttamiseen osaksi tai kokonaan omia varojaan | | | |
| Tuottajaorganisaatio kerää jäseniltään maksuosuuksia toimintarahastoon | | | |
| Maksujen keräysperusta | | | |
| snt/kg | | | |
| snt/euro | | | |
| Jäsenkohtaiset maksut toimintarahastoon ovat erisuuruisia | | | |

1. **ARVIO EU:N RAHASTOTUESTA** (hakuopas luku 2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaatio arvio toimintaohjelman ensimmäisen täytäntöönpanovuoden EU:n rahastotueksi |  | | | euroa |
|  | |  |  | |

1. **MUUT TUET**

|  |
| --- |
| Saako hakija muuta julkista tukea (EU:n tukea, kansallista tai  alueellista tukea) toimintaohjelman toimiin tai niiden tyyppisiin toimiin?  ei  kyllä \* |
| \* Liitä hakemukseen kopio tukipäätöksestä/-päätöksistä/hakemuksesta |

### SITOUMUKSET

|  |  |
| --- | --- |
| Allekirjoittaessaan tämän hakemuksen tuottajaorganisaatio samalla vakuuttaa, että se:   * sitoutuu vastaamaan tässä hakemuksessa ja sen liitteenä olevassa toimintaohjelmassa ilmoittamiensa tietojen oikeellisuudesta, * sitoutuu noudattamaan Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU) 2021/2115, komission delegoidussa asetuksessa (EU) 2022/126, komission delegoidussa asetuksessa (EU) 2017/891 sekä laissa (999/2012) maataloustuotteiden markkinajärjestelystä, valtioneuvoston asetuksissa 70/2023 ja 85/2023 toimintaohjelman hyväksymiselle ja tuen saamiselle asetettuja edellytyksiä, * sitoutuu noudattamaan Suomen kansallista strategiasuunnitelmaa 2023–2027 * on tietoinen siitä, että jos se on tässä hakemuksessa antanut vääriä tietoja tai muuten jättänyt noudattamatta toimintaohjelmaa koskevia EU:n säännöksiä, sille maksettu EU:n tuki voidaan periä takaisin, * ilmoittaa välittömästi Ruokavirastolle sellaisista tuottajaorganisaation toiminnassa tapahtuneista muutoksista, jotka voivat vaikuttaa toimintaohjelman hyväksymisen edellytyksiin, * sitoutuu antamaan Ruokavirastolle toiminnastaan sellaisia tietoja, joita EU:n säännökset edellyttävät, * sitoutuu siihen, etteivät se tai sen jäsenet ota vastaan suoraan tai välillisesti kaksinkertaista unionin tai kansallista rahoitusta asetuksen (EU) 2021/2115 mukaisesti unionin taloudellista tukea saaviin toimenpiteisiin   Toimintaohjelman esittäminen merkitsee sen esittäneen tuottajaorganisaation sitoutumista kansallisten tarkastusten sekä unionin suorittamien tarkastusten alaisuuteen erityisesti julkisten varojen asianmukaisen käytön osalta.  Tietosuoja: Maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmiin kerätään henkilötietoja viranomaistehtävien hoitamista varten. Sinulla on oikeus saada tiedot esimerkiksi rekisterinpitäjästä, henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta sekä tietojen säännönmukaisista luovutuksista. Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä saat internetistä osoitteessa <https://www.ruokavirasto.fi/tietoa-meista/avointieto/tiedonluovutukset/> | |
| Paikka ja aika | |
|  | |
| Allekirjoitus ja nimenselvennys | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
|  |  |

# LIITTEET (hakemukseen on liitettävä seuraavat liitteet):

Kirjallinen toimintaohjelmaesitys, todentavine asiakirjoineen   
(ml. toimenpiteitä koskevat tarjoukset ja taustaselvitykset)

Toimintaohjelman talousarvio

Koontilaskelma kaupan pidetyn tuotannon arvosta viitekautena

Pöytäkirjaote siitä tuottajaorganisaation toimivaltaisen elimen kokouksesta, jossa toimintaohjelmasta ja toimintarahaston perustamisesta on päätetty

Pöytäkirjanote siitä tuottajaorganisaation toimivaltaisen elimen kokouksesta, jossa on päätetty toimintarahaston kartuttamismenettelystä

Luettelo tuottajaorganisaation jäsenistä toimintaohjelman hyväksyntää haettaessa

Muu liite, mikä      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN**

Hakemus toimitetaan osoitteeseen:

**Ruokavirasto**

**Markkinaosasto**

**Alvar Aallon katu 5**

**60100 Seinäjoki**