|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vaaka%20logo/Ruokavirasto_horizontal_blue_fi.png  **RUOKAVIRASTO**  Markkinaosasto  PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO  kirjaamo@ruokavirasto.fi  Puh. 029 530 0400 | **HAKEMUS**  **hedelmä- ja vihannesalan  tuottajaorganisaation toimintaohjelman  hyväksymiseksi**  **(EU) N:o 1308/2013, (EU) 2017/891, (EU) 2017/892,**  **999/2012, VNa 667/2017, VNa 668/2017** | Lnro 354 |

1. **HAKIJAN TIEDOT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaation nimi | | |
|  | | |
| Osoite | | Asiakasnumero |
|  | |  |
| Yhteyshenkilön nimi | | Sähköpostiosoite |
|  | |  |
| Osoite | | |
|  | | |
| Puhelinnumero | Matkapuhelinnumero | |
|  |  | |

1. **TOIMINTAOHJELMA** (hakuopas luku 2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Toimintaohjelman kesto on |  | vuotta, ja se toteutetaan vuosina |  | - |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Toimintaohjelma laaditaan erillisenä Ruokaviraston antamien ohjeiden mukaisesti. | | | | | | |

1. **VIITEKAUSI** (hakuopas luku 4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaatio hakee hyväksyntää seuraavalle viitekaudelle | | |
| 12 kk pituinen tilikausi | | |
| tosiasiallinen kaupan pidetty tuotanto 12 peräkkäisen kuukauden ajalta  muu esittämänne kaupan pidetyn tuotannon arvo | | |
| Tuottajaorganisaation viitekausi ensimmäisenä toimintaohjelman täytäntöönpanovuonna on | /     /      -      /     / | |
|  | |  |

1. **KAUPAN PIDETYN TUOTANNON ARVO** (hakuopas luku 4)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaation kaupan pidetyn tuotannon arvo viitekautena on | |  | | euroa |
|  |  | |  | |

1. **TOIMINTARAHASTO** (hakuopas luku 3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Toimintarahaston määrän arvio on ensimmäisenä toimintaohjelman täytäntöönpanovuonna |  | euroa. | |
|  |  | |  |
| Toimintarahaston kartuttamismenettely | | | |
| Tuottajaorganisaatio käyttää toimintarahaston kartuttamiseen osaksi tai kokonaan omia varojaan | | | |
| Tuottajaorganisaatio kerää jäseniltään maksuosuuksia toimintarahastoon | | | |
| Maksujen keräysperusta | | | |
| snt/kg | | | |
| snt/euro | | | |
| Jäsenkohtaiset maksut toimintarahastoon ovat erisuuruisia | | | |

1. **ARVIO EU:N RAHASTOTUESTA** (hakuopas luku 3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaatio arvio toimintaohjelman ensimmäisen täytäntöönpanovuoden EU:n rahastotueksi |  | | euroa |
|  | |  |  |

1. **MUUT TUET**

|  |
| --- |
| Saako hakija muuta julkista tukea (EU:n tukea, kansallista tai  alueellista tukea) toimintaohjelman toimiin tai niiden tyyppisiin toimiin?  ei  kyllä \* |
| \* Liitä hakemukseen kopio tukipäätöksestä/-päätöksistä/hakemuksesta |

### SITOUMUKSET

|  |  |
| --- | --- |
| Allekirjoittaessaan tämän hakemuksen tuottajaorganisaatio samalla vakuuttaa, että se:   * sitoutuu vastaamaan tässä hakemuksessa ja sen liitteenä olevassa toimintaohjelmassa ilmoittamiensa tietojen oikeellisuudesta, * sitoutuu noudattamaan Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU) N:o 1308/2013, komission delegoidussa asetuksessa (EU) 2017/891, komission täytäntöönpanoasetuksessa (EU) 2017/892, laissa maataloustuotteiden markkinajärjestelystä 999/2012, valtioneuvoston asetuksessa 667/2017 ja valtioneuvoston asetuksessa 668/2017 toimintaohjelman hyväksymiselle ja rahastotuen saamiselle asetettuja edellytyksiä, * sitoutuu noudattamaan maa- ja metsätalousministeriön laatimaa kansallista strategiaa hedelmä- ja vihannessektorin tuottajaorganisaatioiden kestäville toimintaohjelmille, * on tietoinen siitä, että jos se on tässä hakemuksessa antanut vääriä tietoja tai muuten jättänyt noudattamatta toimintaohjelmaa koskevia EU:n säännöksiä, sille maksettu EU:n rahastotuki voidaan periä takaisin, * ilmoittaa välittömästi Ruokavirastolle sellaisista tuottajaorganisaation toiminnassa tapahtuneista muutoksista, jotka voivat vaikuttaa toimintaohjelman hyväksymisen edellytyksiin, * sitoutuu antamaan Ruokavirastolle toiminnastaan sellaisia tietoja, joita EU:n säännökset edellyttävät, * sitoutuu siihen, etteivät se tai sen jäsenet ota vastaan suoraan tai välillisesti kaksinkertaista unionin tai kansallista rahoitusta komission asetusten (EU) 2017/891 ja (EU) 2017/892 mukaisesti unionin taloudellista tukea saaviin toimenpiteisiin   Toimintaohjelman esittäminen merkitsee sen esittäneen tuottajaorganisaation sitoutumista kansallisten tarkastusten sekä unionin suorittamien tarkastusten alaisuuteen erityisesti julkisten varojen asianmukaisen käytön osalta.  Tietosuoja: Maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmiin kerätään henkilötietoja viranomaistehtävien hoitamista varten. Sinulla on oikeus saada tiedot esimerkiksi rekisterinpitäjästä, henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta sekä tietojen säännönmukaisista luovutuksista. Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä saat internetistä osoitteessa <https://www.ruokavirasto.fi/tietoa-meista/avointieto/tiedonluovutukset/> | |
| Paikka ja aika | |
|  | |
| Allekirjoitus ja nimenselvennys | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
|  |  |

# LIITTEET (hakemukseen on liitettävä seuraavat liitteet):

Toimintaohjelma, sisältäen talousarvion

Toimintaohjelman perusindikaattorit (Lnro 354C)

Pöytäkirjaote siitä tuottajaorganisaation toimivaltaisen elimen kokouksesta, jossa toimintaohjelmasta ja toimintarahaston perustamisesta on päätetty

Pöytäkirjanote siitä tuottajaorganisaation toimivaltaisen elimen kokouksesta, jossa on päätetty toimintarahaston kartuttamismenettelystä

Luettelo tuottajaorganisaation jäsenistä toimintaohjelman hyväksyntää haettaessa

Muu liite, mikä      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HAKEMUKSEN JÄTTÄMINEN**

Hakemus toimitetaan osoitteeseen:

**Ruokavirasto**

**Markkinaosasto**

**PL 100**

**00027 RUOKAVIRASTO**