|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vaaka%20logo/Ruokavirasto_horizontal_blue_fi.png**RUOKAVIRASTO**MarkkinaosastoPL 100, 00027 RUOKAVIRASTOkirjaamo@ruokavirasto.fiPuh. 029 530 0400 | **HAKEMUS** **hedelmä- ja vihannestuottaja-****organisaation rahastotuesta** **(EY) N:o 1308/2013, (EU) N:o 2017/892,****999/2012, VNa 667/2017, VNa 668/2017** |  Lnro 357 |

**1. HAKIJAN TIEDOT**

|  |
| --- |
| Tukea hakee |
| [ ]  tuottajaorganisaatio [ ]  tuottajaorganisaatioiden liitto |
| Hakijan nimi  | Asiakasnumero |
|       |       |
| Lähiosoite | Postinumero ja -toimipaikka |
|        |       |
| Pankkitilin numero |
|       |
| Yhteyshenkilön nimi | Sähköpostiosoite |
|       |       |
| Puhelinnumero | Matkapuhelinnumero      |
|       |       |

**2. TOIMINTAOHJELMAVUOSI, JOTA HAKEMUS KOSKEE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. Toimintaohjelmavuosi (kalenterivuosi), jota hakemus koskee  |       |  |
| 2.2. Hakemus koskee [ ]  osittaista maksua [ ]  kalenterivuotta  |
| 2.3. Tuottajaorganisaation viitekausi kyseisenä toimintaohjelmavuonna  |   /  /   -  /  /   |  |
|  | pp/kk/vv - pp/kk/vv |

**3. HAKIJAN TUKIKELPOISUUTEEN LIITTYVÄT TIEDOT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 3.1. Tuottajaorganisaation tuottajajäsenten lukumäärä toimintaohjelmavuotena |       | kpl |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.2. Tuottajaorganisaation kaupan pidetyn tuotannon arvo viitekautena |       | euroa |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.3. Tuottajaorganisaation muun toiminnan arvo samalta ajalta (viitekausi) kuin kaupan pidetyn tuotannon arvo.  |       | euroa |
|  |  |  |

**4. TOIMINTARAHASTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tuottajaorganisaation jäsenten rahoitusosuus toimintarahastosta toimintaohjelmavuotena |       | euroa |
|  |  |  |
| Rahoitusosuuden keräystapa[ ]  jäseniltä kerättävät tuoteyksikkökohtaiset (senttiä/euro tai senttiä/kilo) maksut[ ]  organisaation omien varojen käyttöHakemukseen liitetään selvitys jäseniltä kerätyistä rahoitusosuuksista.  |
|  |

**5. VUOSIKERTOMUS TAI LOPPUKERTOMUS**

|  |
| --- |
| Hakemuksen liitteenä on[ ]  puolivuotiskertomus[ ]  vuosikertomus [ ]  loppukertomus (toimintaohjelman viimeinen toteuttamisvuosi) |

**6. TOIMINTAOHJELMAN KUSTANNUKSET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. Toimintaohjelman kustannukset toimintaohjelmavuodelta |       | euroa. |
| Toimintaohjelman kustannukset eritellään ohjelman tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti jaoteltuna tämän lomakkeen liitteen 1 taulukossa tai muussa vastaavat tiedot sisältävässä liitteessä. |
| 6.1.1. Kertakorvaus palkkakuluistaTuottajaorganisaatio hakee laadun säilyttämiseen tai tuotannon suunnittelemiseen liittyviä palkkakuluja kertakorvauksena[ ]  kyllä [ ]  ei |
| Kertakorvauksena haettavat palkkakustannukset/henkilöstökustannukset ovat |       | % ja |       | euroa  |
| toimintarahastosta. (Nämä kustannukset sisältyvät edellisessä (6.1.) kohdassa ilmoitettuun määrään.)6.2. Haettavan rahastotuen osuus toimintaohjelman kustannuksista (maksimi 50 % kohdassa 6.1. ilmoitetusta) |
|  |       | euroa. |
|  |  |  |

**Liitä hakemukseen hakuohjeiden "Menoselvityksen liitteet" kohdassa mainitut lisäselvitykset toimintaohjelman kustannuksista**.

**7. YLEISKUSTANNUKSET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1. Yleiskustannukset |       | euroa. |
| Yleiskustannuksiksi hyväksytään 2 % toimintarahaston määrästä. Yleiskustannuksista ei tarvitse esittää menoselvitystä. |
| 7.2. Haettavan rahastotuen osuus yleiskustannuksista (enintään 50 % edelliseen kohtaan merkitystä yleiskus- |
| tannusten määrästä) |       | euroa. |
|  |  |  |

**8. HAETTAVAN RAHASTOTUEN KOKONAISMÄÄRÄ** euroa

|  |  |
| --- | --- |
| Haettavan tuen osuus toimintaohjelman kustannuksista (siirrä kohdasta 6.2) |       |
| Haettavan tuen osuus yleiskustannuksista (siirrä kohdasta 7.2) |       |
| **Yhteensä** |       |

**9. SIIRTYVÄT OHJELMATOIMET**

Ne ohjelmatoimet, joiden toteuttaminen siirtyy tuottajaorganisaatiosta riippumattomista syistä toimintaohjelmavuotta seuraavalle vuodelle, mutta jotka toteutetaan 30. huhtikuuta mennessä.

|  |  |
| --- | --- |
| Toimenpide | Kustannus |
|       |       |
| Viivästymisen syy      |

**10. MUUT TUET**

|  |
| --- |
| Onko hakija saanut tai hakenut muuta julkista tukea (EU:n tukea, kansallista tai alueellista tukea) toimintaohjelman toimiin tai niihin liittyviin toimiin? [ ]  ei [ ]  kyllä \* |
| \* Liitä hakemukseen kopio tukipäätöksestä/-päätöksistä tai tukihakemuksesta |

### 11. SITOUMUKSET

|  |
| --- |
| Allekirjoittaessaan tämän hakemuksen tuottajaorganisaatio samalla vakuuttaa, että se:* sitoutuu vastaamaan tässä hakemuksessa ja sen liitteenä olevassa toimintaohjelmassa ilmoittamiensa tietojen oikeellisuudesta,
* sitoutuu noudattamaan neuvoston asetuksessa (EY) N:o 1308/2013, komission täytäntöönpanoasetuksessa (EU) N:o 2017/892, valtioneuvoston asetuksessa 667/2017 ja valtioneuvoston asetuksessa 668/2017 ohjelman hyväksymiselle ja rahastotuen saamiselle asetettuja edellytyksiä
* sitoutuu noudattamaan MMM:n laatimaa kansallista strategiaa hedelmä- ja vihannessektorin tuottajaorganisaatioiden kestäville toimintaohjelmille
* on tietoinen siitä, että jos se on tässä hakemuksessa antanut vääriä tietoja tai muuten jättänyt noudattamatta toimintaohjelmaa koskevia EU:n säännöksiä, sille maksettu EU:n rahastotuki voidaan periä takaisin,
* ilmoittaa välittömästi Ruokavirastolle sellaisista tuottajaorganisaation tai tuottajaorganisaatioiden liiton toiminnassa tapahtuneista muutoksista, jotka voivat vaikuttaa toimintaohjelman hyväksymisen edellytyksiin,
* sitoutuu antamaan Ruokavirastolle toiminnastaan sellaisia tietoja, joita EU:n säännökset edellyttävät,
* sitoutuu siihen, etteivät se tai sen jäsenet ota vastaan suoraan tai välillisesti kaksinkertaista yhteisön tai kansallista rahoitusta komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) N:o 2017/892 mukaisesti yhteisön taloudellista tukea saaviin toimenpiteisiin.
 |

### 12. ALLEKIRJOITUS

|  |
| --- |
| Paikka ja aika |
|       |
| Allekirjoitus ja nimenselvennys | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
|       |       |

# LIITTEET

**Hakemuksessa on seuraavat liitteet:**

[ ]  A. Tilinpäätösasiakirjat ja selvitys tuottajaorganisaation viitekauden aikana kaupan pitämästä tuotannosta

[ ]  B. Selvitys toimintarahaston kartuttamistavasta ja jäsenosuuksien maksuperusteista

[ ]  C. Toimintaohjelmaa koskeva puolivuosikertomus/vuosikertomus/loppukertomus

[ ]  D. Kopio tukipäätöksestä tai -hakemuksesta, jos muuta tukea on saatu/haettu

[ ]  E. Indikaattorit ja kokonaismenot (Lnro 357A)

**Toimintaohjelman menoselvityksen liitteet:**

[ ]  F. Toteutuneiden kustannusten erittely tavoitteittain ja toimenpiteittäin

[ ]  G. Jäljennökset menotositteista

[ ]  H. Selvitys palkkakustannuksista

**Lisäksi seuraavat liitteet, silloin kun ne koskevat toteutettuja toimia:**

[ ]  I. Matkalaskut

[ ]  J. Selvitys ostopalveluina toteutetuista toimenpiteistä

[ ]  K. Koulutus- tai kurssiohjelma sekä luettelo koulutukseen osallistuneista tuottajaorganisaation jäsenistä

[ ]  L. Selvitys korvattavan investoinnin jäännösarvosta

[ ]  M. Selvitys käytettyinä hankittujen koneiden ja laitteiden alkuperästä ja niiden aiemmin saamasta tuesta

[ ]  N. Selvitys rakentamattoman maan hankintahinnasta

[ ]  O. Selvitys rakennuksen hankintahinnasta ja siitä ettei rakennus aiemmin ole saanut tukea

[ ]  P. Vuokrasopimus, jos investointi tehdään vuokra-alueelle

[ ]  Q. Selvitys tiloille tehtävistä investoinneista

[ ]  R. Kopio leasing-vuokraukseen liittyvistä maksuista

[ ]  S. Kopiot tai näytteet kirjallisesta menekinedistämismateriaalista ja selvitys muista menekinedistämistoimista

[ ]  Muu liite, mikä

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tavoite** | **Toimenpide** | **Kustannusselite** | **Arvioitu kustannus, € (ilman alv:a)** | **Toteutunut kustannus, € (ilman alv:a)** |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuottajaorganisaation nimi:** |  | **Toimintaohjelmavuosi:** |  | Liite 1 |

|  |
| --- |
| Liite 2**Hedelmä- ja vihannestuottajaorganisaatiot****TYÖAIKA/TUNTIKIRJANPITO** |
| Tuottajaorganisaation nimi | Työntekijän nimi | Tuntipalkka | Muut maksut | Palkkakulut yhteensä/h |
|       |       |       |       |       |
| Vuosi ja kuukausi  | **Ohjelman tavoite tai osaohjelman nimi** |
|       |  |
| Päivämäärä | Työtehtävän kuvaus | Tunteja | Kustannusyhteensä |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| Yhteensä |       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Aika      | Paikka      |
| Työntekijän allekirjoitus |
| Nimen selvennys      |