



Päivitetty  
03.07.2019

<b>1</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Organisaatio Ruokavirasto Osoite PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO (Käyntiosoite: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 029 530 0400 (vaihde), <a href="mailto:kirjaamo@ruokavirasto.fi">kirjaamo@ruokavirasto.fi</a> ;
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö re- kisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Marja Husu Osoite PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO (Käyntiosoite: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 029 530 0400 (vaihde), <a href="mailto:etunimi.sukunimi(at)ruokavirasto.fi">etunimi.sukunimi(at)ruokavirasto.fi</a>
<b>3</b> <b>Tietosuojavastaa- van yhteystiedot</b>	Nimi Kristiina Lappalainen Osoite PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO Puhelin 029 530 0400 (vaihde) Sähköpostiosoite <a href="mailto:tietosuojavastaava@ruokavirasto.fi">tietosuojavastaava@ruokavirasto.fi</a>
<b>4</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Markkinajärjestelmät
<b>5</b> <b>Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</b>	Markkinaosaston vastuulla olevien tukien asiakasrekisteröintien ja tukien haku, hakemusten käsittely ja päätösten tekeminen sekä tukien maksaminen ja takaisinperintä. Laki maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmästä (284/2008), markkinajärjestelylaki (2012/999) 69§
<b>6</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Yksityishenkilöasiakkaiden tiedot: nimi, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite, pankkiyhteys Yritysten ja organisaatioiden yhteyshenkilöiden tiedot: nimi, organisaation osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
<b>7</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Asiakas itse. Markkinaosaston asiakasrekisteri. Markkinaosaston käyttövaltuus. Nekan asiakasorganisaatioiden tiedot siirtyvät järjestelmään YTJ:stä maataloushallinnon yhteisen asiakasrekisterin ASTIn kautta ja asiakas täydentää yhteyshenkilötiedot asiointipalvelussa.
<b>8</b> <b>Säännönmukainen tietojen luovutta- minen</b>	Tietoja luovutetaan pyydettyäessä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) perusteella, jos pyydetty asiakirja on tullut julkiseksi. Ei-julkisten asiakirjojen luovuttaminen tapahtuu harkinnanvaraisesti.
<b>9</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuo- lelle</b>	Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.
<b>10</b> <b>Henkilötietojen säilytysaika</b>	Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty.

	<p>Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan, kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta, ellei Kansallisarkisto ole määrännyt niitä pysyvään säilytykseen. Säilytysajat on määritelty tiedonohjaussuunnitelmassa.</p>
<p><b>11 Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p>
<p><b>12 Rekisteröidyn oikeudet</b></p>	<p>Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeus, oikeus tietojen korjaamiseen ja poistamiseen, oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen ja tietojen siirto-oikeus määräytyvät EU:n tietosuojasetuksen artiklojen 15-22.</p>
<p><b>Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen</b></p>	<p>Tarkastuspyyntö tulee esittää omakätisesti allekirjoitetussa asiakirjassa. Tarkastuspyyntöä ei voi tehdä puhelimitse. Tietoja tarkastusoikeuden nojalla pyytävä voi esittää tarkastuspyynnön myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tällöin tulee valmistautua todistamaan henkilöllisyytensä, sillä rekisterinpitäjä saa antaa tiedot vain rekisteröidylle itselleen. Tietoja pyydetessä on ilmoitettava tiedon etsimiseksi ja toimittamiseksi tarpeelliset seikat. Niitä ovat esim. nimi, osoite ja tarvittaessa esim. henkilötunnus, mihin asiaan liittyviä tietoja halutaan tarkastaa sekä halutaanko tarkastaa kaikki tiedot vai tiedot esimerkiksi joltain tietyltä ajanjaksolta.</p> <p>Lomake tarkastuspyynnön tekemiseksi on osoitteessa <a href="http://www.ruokavirasto.fi">www.ruokavirasto.fi</a> → Tietoa meistä → Asiointi → Tietosuojailmoitus</p> <p>Yksilöity tarkastus- tai oikaisupyyntö tehdään toimittamalla pyyntö rekisterinpitäjälle (<a href="mailto:kirjaamo@ruokavirasto.fi">kirjaamo@ruokavirasto.fi</a>) tai tietosuojavastaavalle (<a href="mailto:tietosuojavastaava@ruokavirasto.fi">tietosuojavastaava@ruokavirasto.fi</a>).</p>
<p><b>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden;</li> <li>• käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;</li> <li>• rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</li> </ul>
<p><b>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Valvontaviranomaisena toimii Tietosuojavaltuutetun toimisto, jonka yhteystiedot ovat osoitteessa <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a></p>