



Laatimispäivä
11.12.2018

1 Rekisterin- pitäjä	Organisaatio
	Ruokavirasto
	Osoite
	PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO (Käyntiosoite: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 029 530 0400 (vaihde), kirjaamo(at)ruokavirasto.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koske- vissa asioissa	Nimi
	Jukka Pekonniemi
	Osoite
	PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO (Käyntiosoite: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki) Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 029 530 0400 (vaihde), etunimi.sukunimi(at)ruokavirasto.fi
3 Tietosuojavastaa- van yhteystiedot	Nimi
	Osoite
	PL 100, 00027 RUOKAVIRASTO (Käyntiosoite: Alvar Aallon katu 5, 60100 Seinäjoki)
	Puhelin 029 530 0400 (vaihde) Sähköpostiosoite tietosuojavastaava@ruokavirasto.fi
4 Rekisterin nimi	Maatilarekisteri
5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoi- tus ja oikeusperus- te	Maatilarekisteriä käytetään maatalojen tulotukiin liittyvien tukihakemuksien sekä peto- ja hirvieläinvahinkojen käsittelyyn. Laki maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmästä (284/2008).
6 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri käyttää maataloushallinnon yhteisiä asiakas- ja maatilayritystietovarantoja. Rekisterin kautta tallennetaan viljelijätukiin liittyvät hakemustiedot, päätöstiedot, maksatuksiin liittyvät maksupäätöstiedot sekä tukien valvontaan liittyvät valvontatiedot.
7 Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaiden Vipu-palvelun kautta tallentamat tiedot. Asiakkaiden kuntiin, ELY-keskuksiin, Ahvenanmaan valtiovirastoon ja Ahvenanmaan maakuntahallitukseen ilmoittamat tiedot.
8 Säännönmukainen tietojen luovutta- minen	Tietoja luovutetaan pyydettyä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 perusteella, jos pyydetty asiakirja on tullut julkiseksi. Ei-julkisten asiakirjojen luovuttaminen tapahtuu harkinnanvaraisesti. Tietojen luovuttamisesta päättävä viranomainen on Ruokavirasto oman toimialansa osalta lain 284/2008 7 § perusteella. Lisäksi tietoja voivat luovuttaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset sekä kuntien maaseutuelinkeinoviranomaiset oman viranomaistehtävänsä osalta. Tietoja voidaan luovuttaa myös muille viranomaisille tai viranomaistehtäviä hoitaville tahoille teknisen käyttöyhteyden avulla (L 284/2008 8 §). Tietoja voidaan luovuttaa myös lain 284/2008 9 §:ssä mainituille Euroopan unionin toimijoille Suomea sitovien velvoitteiden noudattamiseksi. Tietoja luovutetaan lain 284/2008 11 § mukaan suoramarkkinointiin ainoastaan, jos rekisterissä oleva on antanut siihen suostumuksensa. Tukiyhteenvedot luovutetaan verottajalle verotuksen toimittamista varten.

9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.
10 Henkilötietojen säilytysaika	Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan, kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta, ellei Kansallisarkisto ole määrännyt niitä pysyvään säilytykseen. Säilytysajat on määritelty tiedonohjaussuunnitelmassa.
11 Rekisterin suojausten periaatteet	Rekisterin tietoturvasuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.
12 Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeus, oikeus tietojen korjaamiseen ja poistamiseen, oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen ja tietojen siirto-oikeus määräytyvät EU:n tietosuojasetuksen artiklojen 15-22 ja henkilötietolain 6 luvun mukaan.
Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen	<p>Tarkastuspyyntö tulee esittää omakätisesti allekirjoitetussa asiakirjassa. Tarkastuspyyntöä ei voi tehdä puhelimitse. Tietoja tarkastusoikeuden nojalla pyytävä voi esittää tarkastuspyynnön myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tällöin tulee valmistautua todistamaan henkilöllisyytensä, sillä rekisterinpitäjä saa antaa tiedot vain rekisteröidylle itselleen. Tietoja pyydetessä on ilmoitettava tiedon etsimiseksi ja toimittamiseksi tarpeelliset seikat. Niitä ovat esim. nimi, osoite ja tarvittaessa esim. henkilötunnus, mihin asiaan liittyviä tietoja halutaan tarkastaa sekä halutaanko tarkastaa kaikki tiedot vai tiedot esimerkiksi joltain tietyltä ajanjaksolta.</p> <p>Lomake tarkastuspyynnön tekemiseksi on osoitteessa www.ruokavirasto.fi</p> <p>Yksilöity tarkastus- tai oikaisupyyntö tehdään toimittamalla pyyntö rekisterinpitäjälle (kirjaamo@ruokavirasto.fi) tai tietosuojavastaavalle (tietosuojavastaava@ruokavirasto.fi).</p>
Oikeus käsittelyn rajoittamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; • rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
Oikeus peruuttaa suostumus	<p>Tietojärjestelmälain (284/2008) 11 §:n mukaisesti maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmästä voidaan luovuttaa yhteystietoja suoramarkkinointia ja mielipide- tai markkinatutkimusta varten, jos se, jonka tiedoista on kyse, on antanut siihen suostumuksensa. Luovutuksessa saa käyttää valintaperusteena tietojärjestelmään talletettuja henkilötietoja sekä sijainti-, pinta-ala- ja tuotantosuuntatietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa lomakkeella 101D tai Vipu-palvelussa.</p>
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Valvontaviranomaisena toimii Tietosuojavaltuutetun toimisto, jonka yhteystiedot ovat osoitteessa www.tietosuoja.fi