

Maksukortteja koskevat käytännöt

Minna Talvitie, Ruokavirasto

14.2.2023



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



MAKSUKORTIT/ Ruokaviraston lupajärjestely



Ruokavirasto

- rahoittaa hankkeet ja ohjeistaa hanketoteuttajia
- on määrittänyt maksukortin ulkoasun ja vaadittavat yhtenäiset vähimmäisvaatimukset
- on laatinut määrämuotoiset sopimusmallit hanketoteuttajille

Maksukorttien räätälöinnin toteuttamis- ja kustannusvastuu on korttitoimittajilla.

Tuoterajattua maksukorttia räätälöidään erityisesti:

- EU- näkyvyyskriteeria → EU tunnus.
- Voimassaoloaikaa rajoitetaan kahteen kuukauteen.
- Korttitoimittajille raportointivaatimus: tieto, että maksukortti käytetty ja avunsaajan kortin käyttämätön saldo palautetaan hanketoteuttajalle.

Hanketoteuttajan rooli on tarjota avunsaajille maksukortteja mahdollisimman laajasti; ottaa korttivalikoimaan kaikki vähimmäisvaatimukset täyttävät maksukortit, missä vaiheessa hanketta tahansa.

Avunsaajalla on valintamahdollisuus korttivalikoimasta.



Maksukortin ostopaikat

Avunsaaja käyttää maksukorttia elintarvikkeiden ja perustuotteiden maksamiseen päivittäistavarakaupassa. Kortilla ei pysty ostamaan veikkaus-, alkoholi- tai tupakkatuotteita.



Käyttöalue

Maksukorttien käyttöalue kattaa koko Suomen. Maksukorttien tulee toimia maksukortissa mainituissa Korttitoimittajan elintarvikkeita ja perushyödykkeitä myyvissä toimipaikoissa; alueellisia tai määrällisiä rajoituksia tai suosituksia ei hyväksytä.

Maksukorttien vähimmäisvaatimukset

Jaettavien maksukorttien on täytettävä Ruokaviraston ns. sääntökirjassa asettamat vähimmäisvaatimukset ja oltava Ruokaviraston lupajärjestelyyn hyväksytyjen Korttitoimittajien maksukortteja.

Hanketoteuttajan velvollisuus tehdä sopimus Korttitoimittajan kanssa

Hanketoteuttajan on tehtävä kirjallinen tilaussopimus Korttitoimittajan kanssa tilatessaan maksukortteja hankkeeseen avunsaajille jaettavaksi.



Korttien jakaminen

- Suositellaan avunsaajan kohtaamista ennen kortin antamista.
- Hankkeilta odotetaan luovuutta.
- Kortinsaaja ei voi työskennellä hankkeen parissa.
- Miten vältetään, että ei synny jonoja?
 - Ei ole tarkoitus, että maksukortteja jonotetaan. Maksukortin arvokin on paljon isompi kuin ruokakassin, mikä jo osaltaan pitäisi vähentää sitä tiheyttä miten usein niitä haetaan. Korttien jakaminen pitää perustua asiakkaan kohtaamiseen. Näin ollen koko hankesuunnitelman ytimessä tulee olla maksukortin antamisen lisäksi asiakkaan kohtaaminen ja liitännäistoimiin ohjaaminen.



Maksukortit ja syrjimättömyys

Avunsaajan pitää saada pysyä anonyymina.

Maksukortin käyttäjän tulee voida pysyä anonyymina korttia käyttäessään.

Maksukortin käyttäminen ei siksi saa edellyttää käyttäjän tunnistamista.

Ei kysytä henkilötietoja tai muitakaan tietoja.

Avunsaajalta ei saa edellyttää jäsenyyttä apua antavassa organisaatiossa.

Avunsaajia tulee kohdella syrjimättömästi; ei voi edellyttää että kuuluu suoraan hankkeen kohderyhmään.

Väärinkäytökset

Väärinkäytöksistä ja niiden epäilyistä tulee aina ilmoittaa Ruokavirastolle.

Jos kyse on petosepäilystä, tulee asiasta silloin ilmoittaa myös poliisille.



Ruokavirasto

Juridinen valmistelu ja korttien vähimmäisvaatimusten määrittely

Lupajärjestely korttitoimittajille

Sääntökirjan ja sopimus pohjien laatiminen

Hankkeiden aloituskokoukset

Hankkeiden ohjausryhmä

Korttitoimittajat

Lupajärjestelyyn hakeminen

Sitoumus räätälöidä maksukortit

Sopimus hanketoteuttajan kanssa

Tilauksen vastaanottaminen ja tilauserän postitus

Tilauserän korttien laskutus

Maksun vastaanottaminen korttien aktivointi

Hanketoteuttaja

Hankesuunnitelmassa kuvattu korttien jakaminen (EURA)

Hankehakemus ja (ennakkohakemus) hyväksyty (EURA)

Sopimuksen teko korttitoimittajien kanssa

Korttitilaus Korttitoimittajalle

Kortit toimitusosoitteeseen ja tilauserän laskun maksaminen

Voimassaoloaika kortteihin Korttien jakaminen

Avunsaaja

Tiedotustoimet liitännäistoimesta

Liitännäistoimi: avun tarpeen ilmaiseminen

Kortin luovuttaminen vähävaraiselle

Liitännäistoimi: avunsaajan kohtaaminen Maksukortin saaminen



Euroopan unionin osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Ruokavirasto

Maksuhakemuksen
tarkastus ja tuen maksu
(EURA)

Raporttien
tarkastus

Loppumaksuhakemuksen
tarkastus ja tuen maksu
(EURA)

Korttitoimittaja

Tarvittavien raporttien
toimittaminen hanketoteuttajalle

Kortin
deaktivoiminen

Avunsaajan kortin mahdollisesti
käyttämättä jääneen saldon
palauttaminen hanketoteuttajalle

Hanketoteuttaja

Tiluseräkohtaisen raportin
vastaanottaminen kortin
voimassaolon päättymisen
jälkeen korttitoimittajalta

Maksatuksen
(välimaksu) hakeminen
(EURA)

Seurantatiedot ja seuranta- ja
loppuraportointi ja loppumaksun
hakeminen (EURA)

Avusaaja

Korttien
käyttäminen

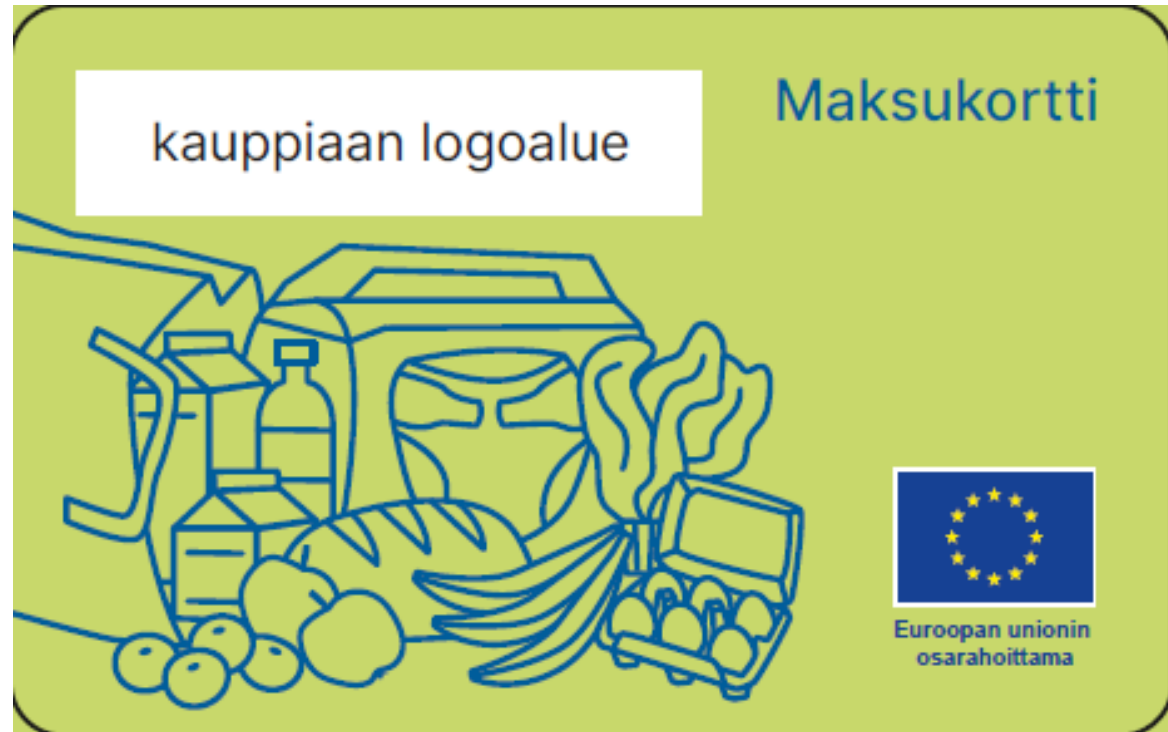
Kortin
kadotta
minen



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

Suomen ohjelman aineellisen avun maksukortin visuaalinen ilme (kortin taustaväri esimerkkinä)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

