

AJANKOHTAISTA LAMPAIDEN JA VUOHIEEN PITÄJILLE

Eläinluettelo

Tämän kirjeen liitteenä on 16.8.2017 tulostettu eläinluettelo. Jos tiedoissa on virheitä, ottakaa yhteyttä asiakaspalveluun, mikäli tietoja ei voi korjata internetsovelluksella tai teillä ei ole mahdollisuutta sitä käyttää. Jos puutteista tai uusista tapahtumista on ilmoitettu asiakaspalveluun jo aiemmin, ei tämä kirje edellytä teiltä toimenpiteitä.

Eläinluettelo on valvonnassa tarkastettava asiakirja. Luettelossa tulee olla pitopaikkakohtaisesti eläinten tapahtumat kolmen vuorokauden kuluessa tapahtumasta. Alle 6 kk:n ikäisten syntymäpitopaikassaan vielä olevien rekisteröimättömien karitsoiden tai kilien tietoja ei eläinluetteluun tarvitse kirjata. Tyhjiä luettelopohjia löytyy Eviran lomakesivustolta.

HUOMIO! LAMMAS- JA VUOHIREKISTERISSÄ ON KÄYTTÖKATKOJA

Kaikissa Maa- ja metsätalousministeriön hallinnonalan järjestelmissä on IT-ympäristön uudistamisesta johtuvia käyttökatkoja. Tästä johtuen katkoja esiintyy myös Eviran tietojärjestelmissä ja rekistereissä. Ensimmäinen katko ajoittuu välille **25.8.-4.9.2017**. Tämän lisäksi myöhemmin syksyllä tulee olemaan toinen käyttökatko, josta tiedotetaan myöhemmin. Katkojen kestosta, ajankohdista ja muista katkoon liittyvistä asioista löytyy tietoa www.evira.fi/kayttokatko

Lammas- ja vuohirekisterisovellus ei toimi katkojen aikana. Näin ollen kaikkien käyttäjien ja sähköistä eläinluetteloä pitävien tulee toimia katkojen aikana tämän ohjeistuksen mukaisesti, jolloin katkosta ei aiheudu seuraamuksia mahdollisissa valvonnoissa.

Weblammas sovellus toimii katkojen aikana normaalisti ja sinne tehdyt kirjaukset siirtyvät katkojen jälkeen viranomaisrekisteriin. Kirjauspäivän katsotaan olevan se päivä kun ilmoitus on tehty Weblampaaseen. Katkojen päättymisen jälkeen on kuitenkin syytä tehdä tietojen synkronointi ja varmistaa, että kaikki kirjatut tiedot ovat päivittyneet viranomaisrekisteriin.

Nettifarmiohjelma ei toimi katkon aikana.

Asiakaspalvelu ottaa ilmoituksia katkojen aikana vastaan normaalisti, mutta ei pääse syöttämään niitä rekisteriin ennen kuin katko päättyy. Tästä johtuen katkojen päättymisen jälkeen voi mennä noin viikko, ennen kuin kaikki ilmoitukset on syötetty rekisteriin ja tiedot näkyvät rekisterissä. Ilmoituspäiväksi kirjataan se päivä, jolloin asiakaspalvelu on saanut ilmoituksen joko sähköpostilla, puhelimitse, faksilla tai postitse.

Korvamerkkien sähköinen tilaus lammas- ja vuohirekisterin kautta ei toimi katkojen aikana, joten korvamerkkilaukset tulee tehdä suoraan asiakaspalveluun, joko korvamerkkilauslomakkeella tai puhelimitse. Vapaiden korvamerkkien tilaukset kannattaa hoitaa hyvissä ajoin ennen katkoja. Korvamerkkilauksen tekopäiväksi tallennetaan se päivä, jolloin asiakaspalvelu saa tilauksen. Merkkilaukset toimitetaan merkkitoimittajille vasta katkojen jälkeen, joten varaudu pidempään toimitusaikaan. Valvonnoissa huomioidaan katkojen vaikutukset korvamerkkien toimituksiin.

Muistilista katkoja varten:

Ilmoitukset lammas- ja vuohirekisteriin

- weblammas-sovellus
 - muista tietojen synkronointi ja vertailu viranomaisrekisteriin katkon päätyttyä
- lomake (word-, pdf- tai kuvatiedostona tai skannattuna) toimitetaan sähköpostilla: lammasvuohi@mtech.fi
 - sähköpostitse toimitettua lomaketta ei tarvitse allekirjoittaa

- lomake postitse: Lammas- ja vuohirekisteri, PL 63, 01301 Vantaa
postitettaessa lomakkeita on syytä muistaa, että postinkulkuun voi kuluja useita päiviä
- lomake faksilla: 09 271 0035
- asiakaspalvelun puhelinpalvelu: 09 85 666 002

Kaikki lomakkeet löytyvät Eviran internet sivuilta: www.evira.fi > tietoa Evirasta > lomakkeet ja ohjeet > eläimet > eläinten merkitseminen ja rekisteröinti

Pitopaikan eläinluettelo

- Katkon aikana sähköinen eläinluettelo ei ole käytettävissä lammas- ja vuohirekisterissä
 - tuottajan tulee ottaa käyttöön tämän kirjeen liitteenä toimitettu eläinluettelo tai tulostaa itse eläinluettelo rekisteristä ennen katkon alkua ja kirjata tapahtumat siihen 3 pv:n kuluessa tapahtumasta (karitsan ja kilin syntymäilmoitus viimeistään 6 kk:n kuluessa syntymästä)

Huom! jos tuottaja tulostaa päivitettävän luettelon itse, tulee se tehdä ennen katkon alkamista eli viimeistään 24.8.2017

- Ennen seuraavia katkoja ei eläinluetteloita postiteta uudellaan vaan tuottajien tulee itse tarvittaessa tulostaa eläinluettelo
- WebLampaan kautta: tuottaja tekee ilmoituksen sovellukseen normaalisti 3 pv:n kuluessa tapahtumasta
- Paperiseen eläinluettelot kirjataan tapahtumat normaalista 3 pv:n kuluessa tapahtumasta (karitsan ja kilin syntymäilmoitus viimeistään 6 kk:n kuluessa syntymästä)

Korvamerkkien tilaaminen

Korvamerkkien sähköinen tilaus lammas- ja vuohirekisterin kautta ei toimi katkon aikana, joten korvamerkkilaukset tulee tehdä suoraan asiakaspalveluun, joko korvamerkkilomakkeella tai puhelimitse:

- lomake (word-, pdf- tai kuvatiedostona tai skannattuna) toimitetaan sähköpostilla: lammasvuohi@mtech.fi
 - sähköpostitse toimitettua lomaketta ei tarvitse allekirjoittaa
- lomake postitse: Lammas- ja vuohirekisteri, PL 63, 01301 Vantaa
 - postitettaessa on syytä muistaa, että postinkulkuun voi kuluja useita päiviä
- lomake faksilla: 09 271 0035
- asiakaspalvelun puhelinpalvelu: 09 85 666 002

Lomakkeet löytyvät Eviran sivuilta: www.evira.fi > tietoa Evirasta > lomakkeet ja ohjeet > eläimet > eläinten merkitseminen ja rekisteröinti

Pitopaikka- ja eläintenpitoilmoitukset

Tee uusien pitopaikkojen perustaminen tai pitopaikan tietojen muokkaaminen ilmoituksella kuntaan hyvissä ajoin ennen katkoa. Samoin eläintenpitäjänä olemiseen liittyvät muutokset tulee ilmoittaa lomakkeella kuntaan ennen katkon alkua.

Postin jakelumuutos

Ilmoitettaessa tapahtumia postitse paperilomakkeella, tulee huomioida tiistaipäivien postijakelun poistuminen. Lomake kirjataan vastaanotetuksi sinä päivänä kun se saapuu leimattavaksi asiakaspalveluun.

Suosittelavampia ilmoitusmenetelmiä ovat internetsovellus tai sähköposti, jossa ilmoituslomake on liitteenä.

Eviran lammas- ja vuohirekisterisovelluksen käyttö on maksutonta. Käyttöoikeudet myöntää oman kunnan maaseutuelinkeinoviranomainen. Käyttöoikeudet rekisteriin saavat kaikki lampaiden ja vuohien pitäjät, riippumatta eläinten määrästä tai eläintenpidon tarkoituksesta.

Kadonneiden lampaiden ilmoittaminen

Kun eläin katoaa eläintenpitäjältä, se ilmoitetaan poistetuksi kadonneena. Jos se myöhemmin löytyy, voi asiakaspalvelu tehdä siitä löytymisilmoituksen. Eläimen palautusta karjaan ei tehdä poistamalla poistoilmoitus. Löytymisilmoituksen voi tehdä vain asiakaspalvelu.

Jos eläimen ruho tai sen tunnistettavia ruhonosia katoamiseksi ilmoittamisen jälkeen kuitenkin löytyy, voidaan poistotavaksi muuttaa kuollut ja ilmoittaa hävistäväksi se, kuinka ruho tai sen osat hävitetään.

Suomen Korvamerkkimyynti Oy

Suomen Korvamerkkimyynti on ollut toimituskatkolla toukokuusta alkaen. Korvamerkkien toimittamisen jatkumisajankohdasta ei ole tällä hetkellä tarkempaa tietoa.

Eläintenpitäjän tulee ylläpitää sekä eläinluetteloja että eläinrekisteriä

Eläintenpitäjän tulee kirjata omistuksessaan tai hallinnassaan olevien eläinten tapahtumat (poistot, ostot, siirrot, löytymiset ja ulkomailta tuonnit) pitopaikkakohtaiseen eläinluetteloon kolmen (3) päivän kuluessa ja ilmoittaa edellä mainitut tiedot Lammas- ja vuohirekisteriin viimeistään seitsemäntenä (7.) päivänä tapahtumasta. Poikkeuksena karitsan/ kilin syntymäilmoitus eli emän karitsointi-/ poikimisilmoitus, joka on luetteloitava ja rekisteröitävä viimeistään karitsan/ kilin ollessa kuuden (6) kuukauden ikäinen, mutta jos eläin siirretään syntymäpitopaikastaan ennen tuota ikää, on se luetteloitava, rekisteröitävä ja merkittävä ennen siirtoa.

Eläinluetteloja voi ylläpitää joko paperiversiona tai sähköisesti. Mikäli teet ilmoitukset Lammas- ja vuohirekisteriin aina viimeistään kolmen päivän kuluessa tapahtumasta (pois lukien em. karitsointi- ja poikimisilmoitukset, joilla rekisteröintiä voi olla pidempikin), ei sinun tarvitse lisäksi ylläpitää erillistä, paperista luetteloja. Pidät eläinluetteloja tällöin yllä sähköisesti. Jos rekisteri-ilmoitusten tekemisen ajankohta vaihtelee (0-7 päivää tapahtumasta, pois lukien em. karitsointi- ja poikimisilmoitukset, joilla rekisteröintiä voi olla pidempikin), tulee sinun ylläpitää lisäksi paperista eläinluetteloja, johon merkitset tapahtumat aina kolmen (3) päivän kuluessa. Pitopaikkakohtaisen eläinluettelon ajantasaisuutta valvotaan eläinten merkinnän ja rekisteröinnin sekä eläintukien ja –palkkioiden valvonnoissa.

Tarkennus kevään ajankohtaistiedotteeseen korvamerkkitoiminnasta

Korvamerkkikauppa on aina tilaajan ja merkkitoimittajan välistä kauppaa, jota säätelee kuluttajasuojalaki (ei-elinkeinotoiminta) ja **kauppalaki** (elinkeinotoimintaa harjoittavat eläintenpitäjät). Eviran asema merkkilauksissa on ainoastaan tilaussanomien välitys tilaajalta toimittajalle. Mahdollisissa reklamaatiotilanteissa tulee aina ottaa yhteys merkkitoimittajaan.

Lammas- ja vuohirekisterin asiakaspalvelu palvelee arkisin klo 8.15-16.00

Postiosoite: Lammas- ja vuohirekisteri, PL 63, 01301 VANTAA

Puhelin: 09 85 666 002

Fax: 09 271 0035

Sähköposti: lammasvuohi@mtech.fi

Eläinrekisterimerkinnät kuntoon Neuvo 2020 -neuvonnan avulla

Maaseutuohjelmasta rahoitettava Neuvo 2020 -neuvonta tarjoaa tilallesi asiantuntevaa neuvontaa muun muassa täydentävien ehtojen vaatimuksista. Neuvojan avulla saat eläinrekisterimerkinnät kätevästi ajan tasalle. Näin tietojen päivittäminen sujuu myös jatkossa helpommin.

Neuvonta on viljelijälle lähes maksutonta. Maksat saamastasi neuvonnasta vain arvonlisäveron osuuden. Neuvontakorvaus maksetaan suoraan neuvontapalvelun tarjoajalle, joten neuvontapalvelun käytöstä ei aiheudu viljelijälle paperitöitä tai muita velvoitteita. Jokainen maatila voi käyttää Neuvo 2020 -neuvontaa 7 000 euron edestä ohjelmakauden 2014–2020 aikana.

Täydentävien ehtojen lisäksi voit saada neuvontaa ympäristökorvauksen ja eläinten hyvinvointikorvauksen ehtoista, viherryttämistuen vaatimuksista, tuotantoeläinten terveydenhuollosta, ympäristöasioista laajasti sekä luonnonmukaisesta tuotannosta. Voit myös teettää energiasuunnitelman tilasi energiatehokkuuden parantamiseksi. Elokuusta 2017 lähtien voit saada neuvontaa myös tilasi nykyaikaistamiseen ja kilpailukyvyn parantamiseen.

Lisätietoa Neuvo 2020 -neuvonnasta ja listauksen hyväksytyistä neuvoista löydät Mavin internet -sivuilta osoitteesta: www.mavi.fi > Tuet ja palvelut > Viljelijä > Maatilojen tilaneuvonta