



- Uusi ilmoitus  
 Muutosilmoitus

Lue täyttöohjeet huolellisesti läpi ennen lomakkeen täyttämistä. **Lihavoidulla** merkityt kentät ovat pakollisia.

**Lomake palautetaan eläintenpitäjän maatilan talouskeskuksen sijaintikunnan tai eläintenpitäjän asuinkunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle. Kuntien yhteystiedot löytyvät täältä: [www.ruokavirasto.fi](http://www.ruokavirasto.fi) etusivu>tietoa meistä>yhteystiedot>Hae yhteistoiminta-alueesi.**

Viranomaisen merkinnät

Lomake vastaanotettu, pvm	Liitteitä, kpl	Vastaanottaja/tallentaja, pvm
---------------------------	----------------	-------------------------------

**1. Pitopaikan ilmoittaja**

<b>Nimi</b>	<b>Henkilötunnus/Y-tunnus</b>	<b>Tilatunnus*</b>
<b>Puhelin</b>	<b>Sähköposti</b>	

\* Tilatunnus-kenttä täytetään vain, jos pitopaikka halutaan kytkeä toimijan tilatunnukseen.

**2. Pitopaikan tiedot**

Pitopaikan nimi:

**Missä eläimiä pidetään?**

- Maa-alue  Rakennus, lukumäärä:

**3. Pitopaikan maksimikapasiteetti**

Eläinlaji	Lukumäärä	Olosuhdetyyppi (koskee vain munintakanalaa)					Ei leimaus-tunnusta
		Luomu-kanala	Ulko-kanala	Lattia-kanala	Häkki-kanala		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**4. Pitopaikan sijainti**

<b>Paikkakunta</b>	<b>Katuosoite</b>
<b>Koordinaatti</b> (ilmoita koordinaatiston ETRS-TM35FIN mukainen koordinaatti, esim. Kansalaisen karttapaikka)	
Lisätietoja sijainnista (jos osoitteeton sijainti, lisää liitteeksi kartta ja siihen merkittynä pitopaikka)	
<input type="checkbox"/> Liitteenä kartta, johon pitopaikka merkittynä.	

**5. Pitopaikan yhteyshenkilö (jos eri kuin ilmoittaja)**

<b>Etunimi</b>	<b>Sukunimi</b>
<b>Puhelin</b>	<b>Sähköposti</b>



## 6. Lisätietoa

--

## 7. Allekirjoitus

Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys

### TÄYTTÖOHJEET

Eläinten pitoon tarkoitetut pitopaikat on rekisteröitävä ennen eläinten pidon aloittamista. Pitopaikat rekisteröidään *Ilmoitus pitopaikasta* -lomakkeella. Lomakkeen yläreunassa rastitetaan kyseessä oleva ilmoitustyyppi: uusi- tai muutosilmoitus.

Pitopaikan tietojen muutoksista ja lopettamisesta on ilmoitettava 30 päivän kuluessa oheisella lomakkeella.

Lomake palautetaan eläintenpitäjän maatilan talouskeskuksen sijaintikunnan tai, jos eläintenpitäjällä ei ole maatilaa, asuinkunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle.

#### 1. Pitopaikan ilmoittajan tiedot

Ilmoittaja voi olla luonnollinen henkilö tai juridinen henkilö (esim. osakeyhtiö, avoin- tai kommandiittiyhtiö, osuuskunta tai yhdistys) tai luonnollisten yksityishenkilöiden yhteenliittymä (kuolinpesä, verotusyhtymä) tai julkisyhteisö (valtio, kunta yms.). Viranomainen saa eläinten pitäjän perustiedot joko henkilötunnuksella VRK:sta tai Y-tunnuksella YTJ:stä.

Nimi:	Luonnollisen henkilön suku- ja etunimi tai yrityksen, yhteisön tai kuolinpesän nimi.
Tilatunnus:	Tilatunnus tarkoittaa viranomaisen maatilalle antamaa maaseutuelinkeinorekisterin tilatunnusta. Eläintenpito voidaan liittää tilatunnukseen.
Henkilötunnus:	Luonnollisen henkilön henkilötunnus. Eläinten pito voidaan liittää henkilötunnukseen.
Y-tunnus:	Yrityksen tai yhteisön Y-tunnus. Eläinten pito voidaan liittää Y-tunnukseen.

#### 2. Pitopaikan tiedot

Pitopaikan nimi on vapaaehtoinen tieto, mutta tässä ilmoitetaan aina minkä tyyppisessä pitopaikassa eläimiä pidetään. Pitopaikka voi olla **joko** maa-alue **tai** rakennus. Maa-alueesta voidaan antaa yksityiskohtaisempia tietoja kohdassa 6. Lisätietoa, tai liittämällä ilmoitukseen kartta, johon alue on rajattu. Rakennuksista ilmoitetaan niiden lukumäärä toimintapaikassa.

#### 3. Pitopaikan maksimikapasiteetti

Tässä kohdassa ilmoitetaan pitopaikan maksimikapasiteetti. Tällä tarkoitetaan pitopaikkaan enintään mahtuvaa ilmoitetun eläinlajin eläinmäärää eri lainsäädäntöjen vaatimukset huomioiden. Sikaeläimille luodaan tietojärjestelmässä maksimikapasiteettitiedon tallentuessa pitopaikkakohtainen merkintätunnus. Mikäli ilmoitus koskee munantuotantotarkoituksessa pidettäviä kanoja, joiden tuottamia munia toimitetaan kulutukseen, valitaan niille ns. olosuhdetyyppi tuotantosuunnan mukaisesti: luomu-, ulko-, lattia- tai häkkikanala. Olosuhdetiedon perusteella tietojärjestelmässä luodaan pitopaikkakohtainen merkintätunnus eli ns. kanalatunnus. Jos kanojen pito on puhtaasti harrastusluonteista, olosuhdetyyppi valitaan Ei leimaustunnusta. Ruokavirasto.fi sivuilta löydät lisää tietoa kanamunien tuotannosta ja myynnistä, mm. niistä poikkeuksista, jolloin myytäviä kananmunia ei tarvitse leimata.

#### 4. Pitopaikan sijainti

Tässä ilmoitetaan pitopaikan sijainti käyttäen joko pitopaikan tarkkaa osoitetta ja koordinaattia tai pelkkää koordinaattia. Jos pitopaikalle ole osoitetta vaan ilmoitetaan pelkkä koordinaatti, liitteeksi laitetaan kartta, johon pitopaikka on merkitty. Lisätietoa sijainnista -kohdassa voidaan antaa tarkempia tietoja pitopaikan sijainnista.



**5. Pitopaikan yhteyshenkilö**

Yhteyshenkilö voi olla vain luonnollinen henkilö. Oletuksena on, että ilmoituksen tekijä toimii pitopaikan yhteyshenkilönä. Jos yhteyshenkilö on eri henkilö kuin ilmoittaja, tässä kohdassa ilmoitetaan yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero. Sähköpostiosoite ei ole pakollinen tieto. Yhteyshenkilöön otetaan yhteyttä pitopaikan eläimiä tai rekisteröintiä koskevissa asioissa.

**6. Lisätietoa**

Tässä voidaan antaa lisätietoa ilmoitukseen liittyen, esimerkiksi kaikkien liitteiden nimet ja niiden lukumäärä.

**7. Allekirjoitus**

Lomake tulee allekirjoittaa. Sähköpostitse lähetettyä lomaketta ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos lomakkeessa on riittävät tiedot lähettäjämästä. Jos lomakkeen täyttäjänä on yhteisö, yhtymä tai kuolinpesä, on joko kaikkien osakkaiden tai osakkaiden valtuuttaman henkilön allekirjoitettava lomake. Yhteisön tai yhtymän osalta allekirjoittajana voi olla myös henkilö, jolla on nimenkirjoitusoikeus. Valtakirjat ja nimenkirjoitusoikeuden osoittava kaupparekisteriote tai vastaava on liitettävä lomakkeeseen.